

Maribor, marec 2026

Razširjeni povzetek poročila o izvedbi notranje programske evalvacije

Skladno z dokumentom Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, se z razširjenim povzetkom poročila o izvedbi notranje programske evalvacije, vključno z odločitvijo Senata Univerze v Mariboru, seznanili notranje in zunanje deležnike.

Evalvacijska komisija (v nadaljevanju: Komisija), ki so jo sestavljali: 1) visokošolski učitelj z ustreznimi izvolitvami s področij evalviranih študijskih programov, ki ni zaposlen na Univerzi v Mariboru in ni v drugem pogodbenem razmerju s fakulteto, katere študijski programi so predmet evalvacije, 2) visokošolski učitelj zaposlen na Univerzi v Mariboru, ki ni v delovnem ali drugem pogodbenem odnosu s fakulteto, katere študijski programi so predmet evalvacije in 3) študent, ki ni študent fakultete, katere študijski programi so predmet evalvacije, je vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila Poročilo o izvedbi notranje programske evalvacije naslednjih študijskih programov Fakulteta za organizacijske vede Univerze v Mariboru:

1. visokošolski študijski program 1. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
2. visokošolski študijski program 1. stopnje Inženiring poslovnih sistemov
3. univerzitetni študijski program 1. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
4. univerzitetni študijski program 1. stopnje Inženiring poslovnih sistemov
5. študijski program 2. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
6. študijski program 2. stopnje Inženiring poslovnih sistemov
7. študijski program 3. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov
8. študijski program 3. stopnje Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov.

1

Obisk Komisije je vključeval pogovore članov Komisije z ožjim vodstvom članice univerze, študenti, predstavniki študentov, diplomanti in zunanji deležniki, ter akademskim osebjem. Članica univerze je Komisiji med njenim obiskom omogočila vpogled v vso dokumentacijo, ki jo je ta potrebovala za izvedbo notranje evalvacije. V času obiska Komisije so bili na razpolago vodje evalviranih študijskih programov ter zaposleni, ki so vključeni v procese v povezavi z evalviranimi študijskimi programi. Obisk je bil izveden dne 25. 11. in 26. 11. 2025. Ob koncu evalvacijskega obiska so bili preliminarni zaključki Komisije javno predstavljeni zainteresiranim posameznikom na fakulteti. Poročilo je postalo končno dne 28. 1. 2026.

Komisija je pri prednostih navedla redno, sistematično in večdimenzionalno samoevalvacijo vseh študijskih programov z aktivnim vključevanjem študentov, zaposlenih in drugih deležnikov, uporabo raznolikih podatkovnih virov za poglobljeno analizo kakovosti in razvoj programov, transparentno komunikacijo in obveščanje o rezultatih evalvacij ter spremembah programov, aktivno sodelovanje študentskih predstavnikov v procesih zagotavljanja kakovosti, vključevanje deležnikov v evalvacijske in razvojne procese ter prenavo programov, redno posodobitev programov, ki je skladna s strateškimi usmeritvami, z večjo izbirnostjo in razvojem na področjih IKT, kadrovskega managementa ter inženiringa poslovnih sistemov, uporabo sodobnih učnih okolij in e-orodij za podporo študijskemu procesu, pa tudi povezovanje študentov z delodajalci.

Med priložnostmi za izboljšanje komisija predlaga nadaljnjo razpravo o večji specializaciji programov, večjo primerjavo s tujimi programi in raziskovalnimi dosežki za krepitev mednarodne primerljivosti ter povezovanje rezultatov samoevalvacije s konkretnimi spremembami v programih in pedagoški praksi.

Komisija pri prednostih navaja jasno in pregledno strukturo samoevalvacijskih poročil, ki vključujejo ukrepe, izvajalce, roke in kazalnike, povezavo med ukrepi in njihovimi učinki, ki omogoča spremljanje napredka in vrednotenje rezultatov, transparentno poročanje in dokumentiranje izvedenih ukrepov v samoevalvacijskih poročilih in akcijskih načrtih ter aktivno vključevanje širokega spektra deležnikov – študentov, diplomantov, zaposlovalcev in pedagoškega kadra – v vse faze procesa izboljšav. Komisija še dodaja, da je akcijski načrt kot strateško orodje za vodenje kakovosti usklajen s cilji in strategijo fakultete

Komisija fakulteti predlaga večjo transparentnost in hitrejše odzivanje na ugotovljene nepravilnosti ali potrebe, nadgradnjo sistema za spremljanje dolgoročnih učinkov ukrepov z jasnimi kazalniki in povratnimi informacijami, pa tudi krepitev odzivnosti na nove izzive v študijskem programu ter pospešitev izvedbe ukrepov po zaključku evalvacije.

V poročilu je komisija izpostavila, da fakulteta redno in sistematično spremlja izvajanje študijskih programov ter omogoča, da predloge za spremembe učnih načrtov podajajo vsi deležniki, tako notranji kot zunanji, vključno z delodajalci, prav tako je izpostavila prepoznavnost diplomanta Fakultete za organizacijske vede, kot visoko usposobljenega kadra s strani delodajalcev.

Na podlagi pregledane dokumentacije in opravljenih pogovorov komisija navaja, da je potrebno okrepiti sistem spodbujanja raziskovalne odličnosti, saj je trenutno zaznana odsotnost tako finančnih kot simbolnih spodbud za raziskovalno aktivnost zaposlenih. Mlajši visokošolski sodelavci so zaradi visoke pedagoške obremenitve omejeni v raziskovalnem delu, kar posredno vpliva tudi na njihove nasvete glede posodabljanja vsebin študijskih programov. Potrebno je stimulirati študente k podajanju vsebinskih komentarjev o potencialnih izboljšavah v okviru študijskih programov.

Kot prednost je komisija navedla blokovni sistem izvajanja predavanj ter širino znanja študentov evalviranih študijskih programov oziroma diplomantov (kar so izpostavili tudi delodajalci).

Priložnost za izboljšanje predstavlja pomanjkljiva izbirnost, saj se določeni izbirni predmeti zaradi nizkega vpisa ne izvajajo, študenti pa izgubijo možnost dejanske izbire.

Komisija je ugotovila tudi delni ali večji pomanjkljivosti oziroma neskladnosti:

- Delež kontaktnih ur na daljavo, ki je razviden iz urnikov evalviranih programov, presega akreditiranih 55 %, saj so kot e-predavanja in e-vaje v učnih načrtih navedene le ure v Moodle-u. Urniki izkazujejo večji obseg spletne izvedbe, kar predstavlja neskladje z akreditacijo.
- Okrnjena izvedba konzultacij pri izbirnih predmetih. Pri predmetih, ki se izvajajo prek konzultacij za manjše skupine (6–11 študentov), je število kontaktnih ur prenizko (le 5 ur predavanj in 5 ur vaj), kar ni skladno s potrebami študentov po kakovostni izvedbi in napredovanju.

Komisija je izpostavila, da ima fakulteta dobro vzpostavljen in delujoč sistem tutorstva, ki ga kot učinkovitega ocenjujejo vsi ključni notranji deležniki, vključno s študenti. Zagotovljena je primerna transparentnost informacij o študijskih programih, načinih izvajanja ter obremenitvah, ki so študentom dostopne prek različnih komunikacijskih kanalov. Programi so prilagojeni tujim študentom, ki izkazujejo visoko raven zadovoljstva s fleksibilnim načinom dela in prilagodljivostjo izvajalcev.

Pri posameznih predmetih je opazen premajhen razpon ocen, kar poleg krnitve ugleda fakultete lahko zmanjšuje motivacijo študentov in postavlja pod vprašaj pravičnost ter doslednost pri ocenjevanju. Potrebno je vzpostaviti učinkovitejše sisteme motiviranja študentov, da se aktivneje vključujejo v študentske dogodke in redno izpolnjujejo študentske ankete. Pri tem je potrebno razmisliti, kako študentom osvetliti koristi od njihove večje angažiranosti pri obeh navedenih aktivnostih. Delovanje študentskega sveta je pomanjkljivo. Potrebno je:

- izboljšati komunikacijo med študentsko populacijo in študentskimi predstavniki;
- povečati angažiranost študentskih predstavnikov pri vseh aktivnostih, ki jih opravljajo v okviru te funkcije (predvsem povečati število organiziranih dogodkov in povečati njihovo udeležbo v postopkih evalvacije).

Organizacija študentske tribune je primer dobre prakse za zbiranje idej in povratnih informacij. Poleg tega fakulteta izkazuje izrazito prilagodljivost študentom, ki predvsem na drugostopenjskih programih lahko združujejo študij z delom.

Na podlagi končnega Poročila o izvedbi notranje programske evalvacije je Fakulteta za organizacijske vede Univerze v Mariboru izdelala akcijski načrt z definiranimi aktivnostmi in ukrepi ter roki za izvedbo ukrepov, s katerimi je nasloвила izpostavljene delne ali večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti ter priložnosti za izboljšanje. Akcijski načrt je potrdil Senat Fakulteta za organizacijske vede Univerze v Mariboru na 28. redni seji, dne 26. 3. 2026.



Slomškov trg 15
2000 Maribor, Slovenija

Poročilo o izvedbi notranje programske evalvacije skupaj z akcijskim načrtom fakultete je bilo potrjeno na 14. redni seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Univerze dne 9. 4. 2026.

Poročilo o izvedbi notranje programske evalvacije skupaj z akcijskim načrtom fakultete je bilo potrjeno na 32. redni seji Senata Univerze v Mariboru dne 21. 4. 2026.