

Na podlagi 29. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21), 2. točke 253. člena in 2. točke prvega odstavka 271. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 41/2021 - UPB13) sta Senat Univerze v Mariboru na svoji 35. redni seji dne 18. 10. 2022 in Upravni odbor Univerze v Mariboru na svoji 18. redni seji dne 20. 10. 2022 sprejela

PRAVILNIK O POSTOPKIH FINANCIRANJA IN OCENJEVANJA TER SPREMLJANJU IZVAJANJA INFRASTRUKTURNE DEJAVNOSTI NA UNIVERZI V MARIBORU št. 012/2022/4

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina Pravilnika)

(1) S tem Pravilnikom se določajo:

- postopek za izbor prejemnikov sredstev stabilnega financiranja, ki izvajajo infrastrukturno dejavnost, ter spremljanje izvajanja njihovih obveznosti;
- postopki javnih pozivov ter ocenjevanje prijav za financiranje infrastrukturne dejavnosti;
- obveznosti poročanja prejemnikov sredstev iz stabilnega financiranja.

(2) Financiranje infrastrukturne dejavnosti poteka v okviru Infrastrukturnega programa UM, ki je razdeljen na infrastrukturne projekte raziskovalnih organizacij Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: RO UM).

2. člen (namen Pravilnika)

Namen tega Pravilnika je zagotoviti transparentnost postopkov izbora in financiranja aktivnosti iz 1. člena tega Pravilnika.

3. člen (splošne definicije)

(1) Infrastrukturna dejavnost je zaokrožena celota raziskovalne infrastrukture kot podpore znanstvenoraziskovalni dejavnosti prejemnikov stabilnega financiranja, ki se lahko izvaja v različnih oblikah. Infrastrukturna dejavnost se evalvira v okviru evalvacij iz 30. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (v nadaljevanju: Zakon). Infrastrukturna dejavnost se izvaja v okviru Infrastrukturnega programa UM.

(2) Infrastrukturni program vodi vodja, ki razporeja delovne obremenitve članov infrastrukturne skupine.

(3) Infrastrukturni program predstavlja vzdrževanje infrastrukture kot podpore raziskovalni dejavnosti v javni raziskovalni organizaciji (JRO), in sicer v obliki instrumentalne podpore, podpore znanstvenim

zbirkam, popularizacije znanosti in podpore raziskovalnim programom, ki vsebujejo elemente instrumentalnega centra ali znanstvene zbirke.

(4) Infrastrukturni projekt je sestavni del infrastrukturnega programa, ki ga izvaja infrastrukturna projektna skupina na RO UM. Infrastrukturno projektno skupino vodi vodja.

(5) Raziskovalna infrastruktura so zmogljivosti, sredstva ali storitve, ki pomenijo raziskovalno opremo ali nabor instrumentov, ter so vir oziroma dopolnjujejo vire znanja, kot so zbirke, arhivi in podatkovne baze. Raziskovalne infrastrukture so lahko zgoščene na enem mestu, distribuirane ali virtualne. K raziskovalni infrastrukturi se šteje tudi osebje, ki skrbi za njeno delovanje in dostopnost.

(6) Raziskovalna oprema je strojna oziroma programska oprema, ki je nujna za izvajanje raziskovalne dejavnosti po standardih stroke.

(7) Prijavitelji so raziskovalne organizacije (v nadaljnjem besedilu: RO), ki so vpisane v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: Evidenca RO).

(8) Infrastrukturna skupina izvaja infrastrukturni program.

(9) Infrastrukturna projektna skupina izvaja infrastrukturni projekt na RO UM.

(10) Kriterij je splošni element ocenjevanja, ki se uporablja pri ocenjevanju prijav. Kriteriji, ki se uporabljajo pri posameznem razpisu, so določeni s tem Pravilnikom. Za vsak kriterij je določen nabor kazalnikov.

(11) Kazalnik je element ocenjevanja znotraj posameznega kriterija, ki se uporablja pri ocenjevanju prijav. Za vsak kazalnik je določen nabor meril.

(12) Merilo je element ocenjevanja znotraj posameznega kazalnika, ki se uporablja pri ocenjevanju prijav.

(13) Minimalna ocena je najmanjše število točk, ki mora biti doseženo, da se prijava lahko uvrsti v financiranje. Minimalna ocena se lahko določi kot vstopni pogoj za posamezni kriterij ali skupno oceno.

(14) Metodologija za ocenjevanje in izbor prijav na poziv za financiranje ter spremljanje izvajanja infrastrukturne dejavnosti Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: Metodologija) je izvedbeni akt, ki ga sprejme Senat Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: Senat UM), v katerem se za posamezne ocenjevalne postopke, ki jih ureja ta Pravilnik, določi mejno vrednost, minimalne ocene, merila s pripadajočim številom točk ter po potrebi podrobnejši postopek ocenjevanja.

(15) Raziskovalno področje je področje, ki ga prijavitelj v prijavi navede kot primarno raziskovalno področje po seznamu raziskovalnih področij.

(16) Polni delovni čas je določen z ekvivalentom polne zaposlitve (v nadaljnjem besedilu: FTE) in obsega v enem letu 1700 učinkovitih ur raziskovalnega dela.

(17) Odgovorna oseba Univerze v Mariboru je rektor. Odgovorne osebe za članice UM so dekani in ravnatelj za Univerzitetno knjižnico Maribor.

4. člen

(pogoji za začetek postopka financiranja)

(1) Univerza lahko začne postopek za dodelitev sredstev, če:

- ima s financerjem, ki je Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), sklenjeno pogodbo o stabilnem financiranju;

- ima za dodelitev sredstev zagotovljena proračunska sredstva za stabilno financiranje infrastrukturne dejavnosti v okviru ISF v potrebni višini in
- so izpolnjeni drugi pogoji za prevzemanje obveznosti, ki jih določajo zakoni in podzakonski predpisi.

(2) Sredstva se po tem Pravilniku infrastrukturnemu programu dodelijo skladno z Merili za razporejanje sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Mariboru.

(3) Vrste stroškov stabilnega financiranja po ekonomskih namenih določa 7. člen Uredbe o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije (v nadaljevanju: Uredba).

(4) Sredstva za financiranje infrastrukturne dejavnosti v okviru Institucionalnega stebra financiranja (ISF) opredeljuje 8. člen Uredbe.

2 PRISTOJNO DELOVNO TELO ZA IZBOR, OCENJEVANJE, SPREMLJANJE IN NADZOR IZVAJANJA INFRASTRUKTURNEGA PROGRAMA

5. člen

(Znanstveni svet Univerze v Mariboru)

Za izbor, ocenjevanje, spremljanje in nadzor izvajanja infrastrukturnega programa je pristojen Znanstveni svet Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: Znanstveni svet UM).

3 POZIV

6. člen

(izvedba poziva in ocenjevanje prijav)

Postopek za pripravo in objavo poziva ter ocenjevanje in izbor prijavljenih infrastrukturnih projektov na poziv Univerze v Mariboru podrobneje ureja Metodologija za ocenjevanje in izbor prijav na poziv za financiranje ter spremljanje izvajanja infrastrukturne dejavnosti Univerze v Mariboru.

4 POGOJI ZA IZVAJANJE INFRASTRUKTURNEGA PROGRAMA

7. člen

(pogoji za izvajanje infrastrukturnega programa)

(1) UM mora za izvajanje infrastrukturnega programa zagotoviti ustrezne kadre, opremo in prostore. UM je pri organiziranju dela, razporejanju kadrov in finančne delitve sredstev v okviru izvajanja aktivnosti infrastrukturnega programa avtonomna.

(2) Infrastrukturni program po funkciji vodi prorektor, pristojen za znanstvenoraziskovalno dejavnost UM.

(3) Rektor in vodja infrastrukturnega programa sta odgovorna za vsebinsko pripravo in izvedbo aktivnosti infrastrukturnega programa. Vodja infrastrukturnega programa je odgovoren in pristojen tudi za izvedbo in uresničitev ciljev ter namensko in gospodarno porabo sredstev v skladu z veljavnimi

predpisi. Vodja infrastrukturnega programa je dolžan sodelovati pri pripravi samoevalvacijskih poročil in pri evalvaciji infrastrukturne dejavnosti.

(4) Za izvajanje infrastrukturnega programa morajo imeti člani infrastrukturne skupine proste kapacitete glede efektivnih ur raziskovalnega dela (v nadaljnjem besedilu: FTE). Vodja infrastrukturnega programa ima lahko 0 FTE na letni ravni, član pa mora imeti najmanj 0,02 FTE na letni ravni. Pogoji glede prostih kapacitet se preveri v načrtu in poročilu o letni razporeditvi FTE.

(5) RO UM lahko zamenja vodjo infrastrukturnega projekta RO UM. Postopek zamenjave vodje infrastrukturnega projekta RO UM in ugotavljanje pogojev za navedenega vodjo izvede RO UM, ki mora ob zamenjavi vodje nemudoma obvestiti UM.

8. člen **(vodja infrastrukturnega projekta RO UM)**

(1) Vodja infrastrukturnega projekta RO UM mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je v deležu vsaj 20 % zaposlen v RO UM, ki infrastrukturni projekt izvaja,
- ima ustrezno izobrazbo,
- izkazuje potrebno strokovno znanje in
- izkazuje sposobnost za organiziranje in vodenje.

(2) Med izvajanjem infrastrukturnega projekta lahko RO zamenja vodjo infrastrukturnega projekta iz naslednjih razlogov:

- če se vodja upokoji,
- če vodji preneha delovno razmerje na Univerzi v Mariboru,
- smrt vodje ali
- iz drugih utemeljenih razlogov.

(3) Za zamenjavo vodje infrastrukturnega projekta po četrti alineji prejšnjega odstavka tega člena mora dosedanja vodja infrastrukturnega projekta pred izdajo sklepa o zamenjavi podati soglasje.

(4) O zamenjavi vodje infrastrukturnega projekta s sklepom odloči odgovorna oseba RO.

9. člen **(spremembe sestave infrastrukturne projektne skupine RO UM)**

(1) Med izvajanjem infrastrukturnega projekta lahko RO UM z utemeljeno vlogo zaprosi univerzo, da se spremeni, poveča ali zmanjša sestava projektne skupine. Vlogo podpišeta vodja infrastrukturne projektne skupine RO UM in odgovorna oseba RO UM. Obrazložitev za spremembo, povečanje ali zmanjšanje sestave infrastrukturne projektne skupine RO se navede tudi v vmesnem poročilu.

(2) O spremembi, povečanju ali zmanjšanju sestave infrastrukturne projektne skupine odloči rektor s sklepom.

10. člen **(sestava infrastrukturne skupine)**

(1) UM ima lahko samo en infrastrukturni program, ki mora biti strukturno (glede organizacije, dejavnosti, kadrov) in finančno razdeljen, če se izvaja v več organizacijskih enotah UM (RO UM) kot

infrastrukturni projekti. V tem primeru so RO UM dolžne sporočiti strukturo letno oziroma ob spremembi.

(2) Infrastrukturno skupino programa sestavljajo vodja infrastrukturnega programa, vodje infrastrukturnih projektov, raziskovalci ter strokovni in tehniški sodelavci iz RO UM, v katerih so zaposleni.

11. člen

(odgovornost in pristojnost vodje infrastrukturnega programa in vodij infrastrukturnih projektov RO UM)

(1) Vodja infrastrukturnega programa je odgovoren in pristojen za:

- vodenje, organiziranje in koordiniranje dela;
- razporejanje raziskovalcev, strokovnih in tehniških sodelavcev na posamezne naloge;
- izvedbo in uresničitev ciljev;
- namensko in gospodarno porabo sredstev v skladu z Uredbo;
- evidentiranje porabe sredstev po ekonomskih namenih za izvajanje infrastrukturnega programa,
- pripravo vmesnega poročila;
- pripravo zaključnega poročila;
- oddajo letnih načrtov in poročil o razporeditvi ur;
- sodelovanje pri institucionalni samoevalvaciji;
- izvedbo drugih postopkov, vezanih na spremljanje in izvajanje infrastrukturne dejavnosti ter pravočasno sporočanje o vseh nastalih spremembah izvajanja infrastrukturnega programa, ki je 30 dni od dneva nastanka spremembe.

(2) Vodje infrastrukturnih projektov RO UM so pristojni in odgovorni za:

- vodenje, organiziranje in koordiniranje dela;
- razporejanje raziskovalcev, strokovnih in tehniških sodelavcev na posamezne naloge;
- izvedbo in uresničitev ciljev;
- namensko in gospodarno porabo sredstev v skladu z Uredbo;
- evidentiranje porabe sredstev po ekonomskih namenih za izvajanje infrastrukturnega projekta,
- pripravo vmesnega poročila;
- pripravo zaključnega poročila;
- oddajo letnih načrtov in poročil o razporeditvi ur;
- sodelovanje pri institucionalni samoevalvaciji;
- izvedbo drugih postopkov, vezanih na spremljanje in izvajanje infrastrukturne dejavnosti ter pravočasno sporočanje o vseh nastalih spremembah izvajanja infrastrukturnega projekta, ki je 30 dni od dneva nastanka spremembe.

12. člen

(obdobje)

(1) UM financira infrastrukturne projekte za celotno pogodbeno obdobje stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

(2) Izplačilo plačnega dela FTE je vezano na zaposlitev raziskovalcev oziroma strokovnih in tehniških sodelavcev v RO UM.

13. člen **(spodbujanje odličnosti)**

(1) V skladu s povečanjem stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti lahko UM poveča financiranje infrastrukturnih projektov RO UM skladno z Merili o razporejanju sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti UM.

(2) Infrastrukturna projektna skupina se lahko dodatno financira, če so zagotovljena sredstva izven ISF.

14. člen **(spremljanje in nadzor)**

(1) UM izvaja nadzor nad infrastrukturnim programom v skladu z veljavno zakonodajo in tem Pravilnikom.

(2) UM skupaj z Znanstvenim svetom UM spremlja in nadzoruje izvajanje infrastrukturnega programa v vseh fazah njegovega poteka na podlagi ocenjevanja vmesnih in zaključnih poročil. Izvajalci infrastrukturnih projektov oddajajo vmesno poročilo vsako leto vodji infrastrukturnega programa. Vodja infrastrukturnega programa pripravi skupno poročilo programa za potrebe notranje in zunanje evalvacije.

(3) Vodja infrastrukturnega projekta je odgovoren za pravočasno pripravo in oddajo letnih načrtov in poročil o razporeditvi ur oz. obremenitev članov infrastrukturne projektne skupine, prijavo infrastrukturnega projekta na poziv UM za izvedbo ocenjevalnega oz. evalvacijskega postopka, evidentiranje porabe sredstev po ekonomskih namenih za izvajanje infrastrukturnega projekta, sodelovanje v institucionalni samoevalvaciji, pripravo in oddajo letnih vsebinskih poročil, drugih postopkih, vezanih na spremljanje in izvajanje infrastrukturnega projekta, ter pravočasno sporočanje vodji infrastrukturnega programa o vseh nastalih spremembah izvajanja infrastrukturnega projekta, ki je 30 dni od dneva nastanka spremembe.

(4) RO UM predloži poročila na obrazcih in v rokih, ki jih določi UM.

(5) Znanstveni svet UM vmesna poročila infrastrukturnih projektov obravnava na podlagi pravil za spremljanje izvajanja infrastrukturnega programa, ki so del Metodologije.

(6) Znanstveni svet UM na podlagi kriterijev in kazalnikov iz Metodologije oceni delovanje infrastrukturnega projekta v dveh sklopih, pri čemer na podlagi vmesnih poročil infrastrukturnih projektov:

- oceni, ali se infrastrukturni projekt izvaja skladno s cilji infrastrukturnega projekta iz prijave in da pozitivno ali negativno oceno ter
- poda pisno vsebinsko oceno z opredelitvijo, ali je obseg financiranja za posamezni infrastrukturni projekt ustrezen oziroma je obseg prenizek ali previsok.

(7) Če je vmesno poročilo ocenjeno negativno, lahko Znanstveni svet UM poda svoja priporočila za izboljšanje izvajanja infrastrukturnega projekta.

(8) Poročilo o rezultatih infrastrukturnega projekta, ki je sestavni del prijave na poziv iz 7. člena tega Pravilnika, se šteje kot oddano zaključno poročilo. Ker je poročilo o rezultatih infrastrukturnega

projekta predmet ocenjevalnega postopka za naslednje obdobje financiranja, ga Znanstveni svet UM ne ocenjuje.

15. člen (poročila)

(1) Za redno poročanje o izvajanju in financiranju infrastrukturnega projekta v skladu s pogodbo o stabilnem financiranju sta odgovorna vodja infrastrukturnega projekta in odgovorna oseba oziroma pooblaščenca oseba RO UM.

(2) Vmesna poročila in zaključno poročilo o izvedenem delu glede infrastrukturne dejavnosti vsebujejo vsebinska poročila in dokazila o izpolnitvi prevzetih pogodbenih obveznosti.

(3) Vodja infrastrukturnega projekta odda poročila o letni razporeditvi učinkovitih ur dela na standardiziranih obrazcih, ki zajemajo delovne obremenitve članov infrastrukturnih projektnih skupin.

16. člen (začasna prekinitev financiranja)

Infrastrukturna projektna skupina je dolžna v roku, določenem v sklepu Rektorja UM, obveščati univerzo o vseh okoliščinah, ki vplivajo na uspešno izvajanje infrastrukturnega projekta. Če Znanstveni svet UM ugotovi, da spremenjene okoliščine onemogočajo nadaljnji nemoten potek izvajanja infrastrukturnega projekta, predlaga rektorju, da začasno prekine financiranje infrastrukturnega projekta RO UM.

17. člen (prekinitev izvajanja infrastrukturnega projekta RO UM)

(1) Če Znanstveni svet UM ugotovi, da infrastrukturnega projekta RO UM ne bo mogoče uspešno končati zaradi objektivnih okoliščin, se nadaljnje izvajanje infrastrukturnega projekta RO UM prekine, RO UM pa v tem primeru, ni dolžna vrniti že izplačanih sredstev.

(2) Če Znanstveni svet UM ugotovi, da RO UM ne izvaja ustrezno aktivnosti za doseganje zastavljenih ciljev iz prijave, UM zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev.

(3) Če med izvajanjem infrastrukturnega projekta RO UM Znanstveni svet UM ugotovi, da sredstva niso bila porabljena namensko oziroma v celoti ter neporabljeni del sredstev ni bil razporejen v skladu z uredbo vlade, ki ureja normative in standarde za določanje sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, UM za neporabljeni oziroma nenamensko porabljeni del, zmanjša obseg financiranja RO UM.

(4) Če po zaključku izvajanja infrastrukturnega projekta Znanstveni svet UM ugotovi, da sredstva niso bila porabljena namensko oziroma v celoti, ter neporabljeni del sredstev ni bil razporejen v skladu z Uredbo, UM za neporabljeni oziroma nenamensko porabljeni del zahteva vrnitev neporabljenih oziroma nenamensko porabljenih sredstev.

5 OBVEŠČANJE JAVNOSTI IN UPORABNIKOV

18. člen (način obveščanja javnosti)

(1) UM obvešča javnost in uporabnike o financirani infrastrukturni dejavnosti na svojih spletnih straneh, v internih publikacijah, sredstvih javnega obveščanja ter na javnih panelih in konferencah, ki jih organizira ali na njih sodeluje kot soorganizator. Za vsebinsko pripravo obvestil je odgovoren vodja infrastrukturne projektne skupine na RO UM.

(2) Člani infrastrukturne skupine morajo pri obveščanju javnosti o infrastrukturni dejavnosti navesti:

- članico (afiliacijo) UM s polnim imenom skladno z določili 7. člena Statuta UM,
- šifro infrastrukturnega programa in
- financerja s polnim imenom »Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije« (angl. Slovenian Research Agency).

6 ZBIRKE PODATKOV IN VODENJE EVIDENC O INFRASTRUKTURNI DEJAVNOSTI

19. člen (zbirke podatkov)

(1) Za načrtovanje institucionalne politike, strategije in izvajanje infrastrukturnega programa, izvajanje institucionalnih samoevalvacij in dodeljevanja sredstev, izplačil in nadzora, spremljanje stanja infrastrukturnega programa, ter za namene promocije znanstvenoraziskovalnega dela, analize in statistične namene, se pri Univerzi v Mariboru, kot upravljavcu zbirk podatkov vzpostavi, vodi in vzdržuje zbirke podatkov o:

1. prejemnikovih sredstev za izvajanje infrastrukturnega programa;
2. izvajalcih infrastrukturnega programa;
3. ocenjevalcih infrastrukturnega programa.

(2) RO UM vodijo porabo sredstev v računovodskih evidencah na ločenih računovodskih postavkah, za posamezni infrastrukturni projekt glede na ekonomske namene.

20. člen (vpogled v zbirke podatkov)

UM kot upravljavec zbirk podatkov na zahtevo ARRS omogoči vpogled v zbirke podatkov ARRS in s strani ARRS oz. ministrstva, pristojnega za znanost, pooblaščenim osebam za namen spremljanja in nadzora stabilnega financiranja skladno z Zakonom.

7 NESOGLASJA

21. člen (reševanje nesoglasij)

(1) Morebitna nesoglasja v povezavi z izvajanjem infrastrukturnega projektov se rešujejo na RO UM, ki projekte izvaja.

(2) V primeru, da rešitev na RO UM ni mogoča, nesoglasja rešuje rektor UM.

8 DOLOČILA ZA SPODBUJANJE STAROSTNE IN SPOLNE URAVNOTEŽENOSTI

22. člen (starostna in spolna uravnoteženost vodij infrastrukturnih projektih skupin RO UM)

Znanstveni svet UM skrbi za starostno in spolno uravnoteženost vodij infrastrukturnih projektih skupin RO UM.

9 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen (prehodna določba)

Do imenovanja Znanstvenega sveta UM opravlja vse naloge, ki jih bo po tem Pravilniku opravljal Znanstveni svet UM, Komisija za znanstvenoraziskovalne zadeve Senata Univerze v Mariboru.

24. člen (sprejem podrejenih aktov)

(1) Senat UM sprejme Metodologijo za ocenjevanje in izbor prijav na poziv za financiranje ter spremljanje izvajanja infrastrukturne dejavnosti Univerze v Mariboru vključno z izvedbenimi dokumenti do konca leta 2023.

(2) V prehodnem obdobju do začetka veljavnosti akta iz prejšnjega odstavka se uporabljajo določbe Zakona in veljavni normativni akti ARRS.

25. člen (neposredna uporaba podzakonskih aktov ARRS)

V primeru, da ARRS po sprejemu in po uveljavitvi tega Pravilnika izda normativni akt, ki drugače ureja izvajanje infrastrukturnih programov, se neposredno uporablja akt ARRS.

26. člen (veljavnost pravilnika)

Ta Pravilnik se objavi v Obvestilih UM in na spletni strani UM ter začne veljati dan po sprejemu.

Predsednik Senata Univerze v Mariboru
Rektor Univerze v Mariboru
Prof. dr. Zdravko Kačič, l.r.

Predsednik Upravnega odbora
Univerze v Mariboru
Izr. prof. dr. Mitja Gorenak, l.r.