



RAZPIS ZA INDIVIDUALNE ŠTUDENTSKE RAZISKOVALNE IZZIVE UNIVERZE V MARIBORU

(IŠRI:UM)

ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024

Individualni študentski raziskovalni izziv (IŠRI:UM)

Splošno

- V razvojnem cilju 4 (RSF ZRD UM 2023-2027, RC-K-04) je načrtovana izvedba desetih individualnih študentskih raziskovalnih izzivov (IŠRI:UM) letno (18.000,00 EUR).
- Študent na domači instituciji (članici UM) poišče mentorja, ki ima veljaven habilitacijski naziv in ki mu lahko pomaga najti mentorja na univerzi gostiteljici. Skupaj z obema mentorjema pripravi načrt individualnega študentskega raziskovalnega izziva (IŠRI:UM).
- Individualni študentski raziskovalni izziv (IŠRI:UM) vključuje komponento mobilnosti. Mobilnost je namenjena izvedbi aktivnosti vezanih na raziskovalno in projektno delo.
- Finančna spodbuda je namenjena financiranju stroškov mobilnosti.



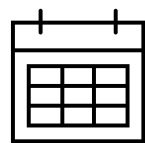
Individualni študentski raziskovalni izziv (IŠRI:UM)

Osnovni pogoji - študent



Kdo?

- Študent/-ka z aktivnim statusom študenta 1. ali 2. stopnje na matični fakulteti UM.

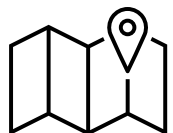


Kdaj?

- V obdobju študijskega leta 2023/2024.

Kako dolgo?

- 5 do 30 dni.

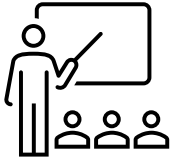


Kje?

- Na eni od univerz v državah članicah Evropske unije, na Islandiji, v Liechtensteinu, na Norveškem, v Turčiji, Srbiji in Severni Makedoniji.

Individualni študentski raziskovalni izziv (IŠRI:UM)

Osnovni pogoji - mentor



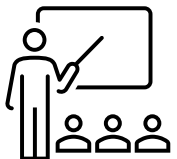
- Izbrani mentor na domači instituciji mora imeti enega izmed naslednjih habilitacijskih nazivov:
 - naziv visokošolskega učitelja: redni profesor, izredni profesor, docent, lektor (za izvajanje jezikovnega pouka),
 - za izvajanje visokošolskih strokovnih študijskih programov I. stopnje pa tudi: višji predavatelj, predavatelj.

Finančna dotacija



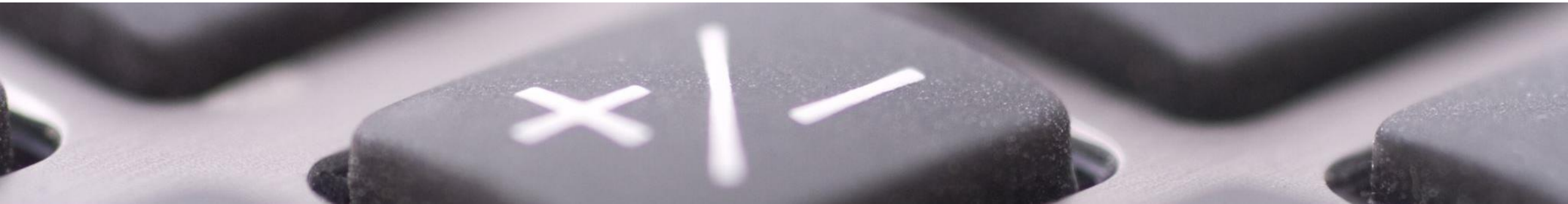
Za študente:

- podpora za potne stroške in
- dotacija za individualno podporo za sofinanciranje stroškov bivanja.



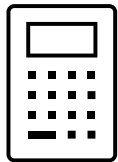
Za mentorje na domači instituciji:

- finančna spodbuda za delo v obsegu največ 20 ur.



Finančna dotacija

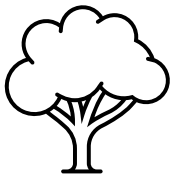
Podpora za potne stroške (1)



- odvisna od razdalje med krajem sedeža domače institucije in krajem izvajanja aktivnosti (izračun s [kalkulatorjem razdalje Evropske komisije](#)),



- razdalja enosmerne poti - izračun zneska podpore za potne stroške za kritje povratne poti,



- dodatek za zeleno potovanje (potovanje do kraja izvajanja aktivnosti v celoti izvedeno z avtobusom, plovilom, vlakom ali avtomobilom v souporabi).

Finančna dotacija

Podpora za potne stroške (2)

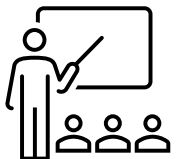
Oddaljenost univerze pošiljateljice od kraja izvajanja aktivnosti (izračun z EU kalkulatorjem razdalj)	Znesek podpore za potne stroške na študenta/-ko (prispevek na enoto za standardno potovanje)	Znesek podpore za pot v primeru zelenega potovanja na študent/-ko (prispevek na enoto za zeleno potovanje)
Med 0 in 99 KM	23 EUR	-
Med 100 in 499 KM	180 EUR	210 EUR
Med 500 in 1999 KM	275 EUR	320 EUR
Med 2000 in 2999 KM	360 EUR	410 EUR
Več kot 3000 KM	530 EUR	610 EUR

Finančna dotacija



Za študente:

- podpora za potne stroške in
- dotacija za individualno podporo za sofinanciranje stroškov bivanja.



Za mentorje na domači instituciji:

- finančna spodbuda za delo v obsegu največ 20 ur.



Finančna dotacija

Dotacija za individualno podporo za sofinanciranje stroškov bivanja



- Študent mora celotno obdobje trajanja mobilnosti v tujini bivati v kraju, kjer se izvajajo aktivnosti univerze gostiteljice.

Trajanje mobilnosti	Dnevni znesek (EUR)
do vključno 14. dneva fizične mobilnosti	70 EUR/dan
od 15. do 30. dneva fizične mobilnosti	50 EUR/dan

- Obdobje upravičenosti stroškov mobilnosti: dejansko trajanje aktivnosti na mobilnosti + dodatna dneva za pot. Maksimalno število dni upravičenosti stroškov je 30.

Finančna dotacija

Dodatna finančna podpora za vključevanje



- Študent z manj priložnostmi (posebne potrebe, zdravstvene težave, kulturne razlike, ovire, povezane z diskriminacijo, ekonomske ovire, družbene ovire, ovire povezane s sistemi izobraževanja in usposabljanja, geografske ovire).

Trajanje mobilnosti	Enkratni dodatek za študente z manj priložnostmi (EUR)
do vključno 14. dneva fizične mobilnosti	100 EUR
od 15. do 30. dneva fizične mobilnosti	150 EUR

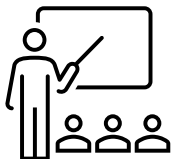
- Študentu s posebnimi potrebami se povrne 100 % dejansko nastalih upravičenih stroškov.

Finančna dotacija



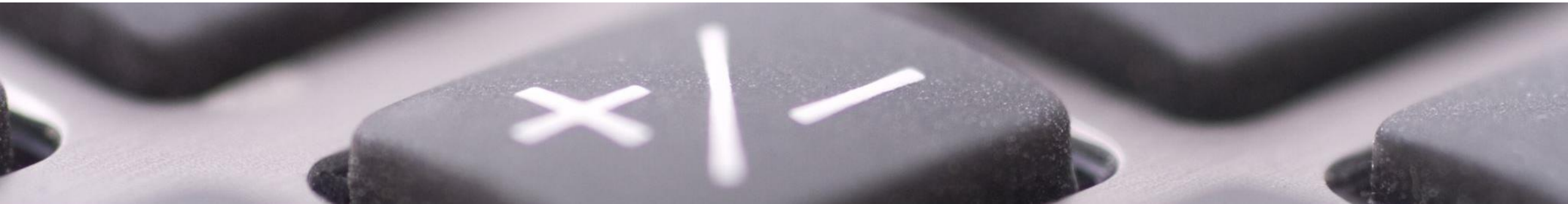
Za študente:

- podpora za potne stroške in
- dotacija za individualno podporo za sofinanciranje stroškov bivanja.



Za mentorje na domači instituciji:

- finančna spodbuda za delo v obsegu največ 20 ur.



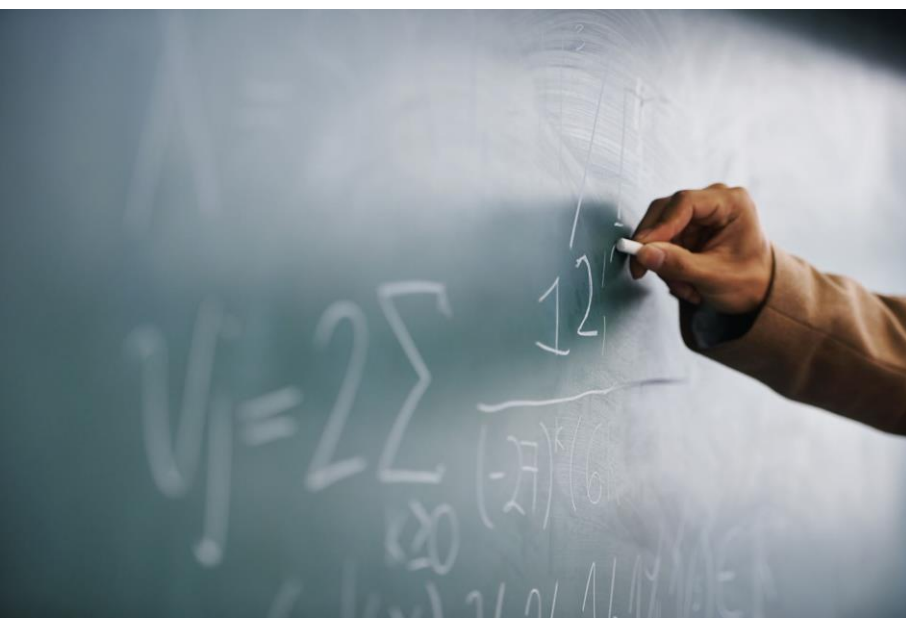
Finančna dotacija

Finančna spodbuda za mentorje na domači instituciji (1)



Naloge mentorja na domači instituciji (UM):

- informiranje študenta o pogojih, merilih in zahtevah razpisa,
- usmerjanje, pomoč pri pripravi načrta individualnega študentskega raziskovalnega izziva,
- pomoč pri iskanju/izboru ustrezne univerze gostiteljice ter mentorja na univerzi gostiteljici,
- podpora študentu v primeru vprašanj, dvomov ali težav, ki se lahko pojavijo med prijavo,
- usmerjanje in spremljanje študenta v času mobilnosti.

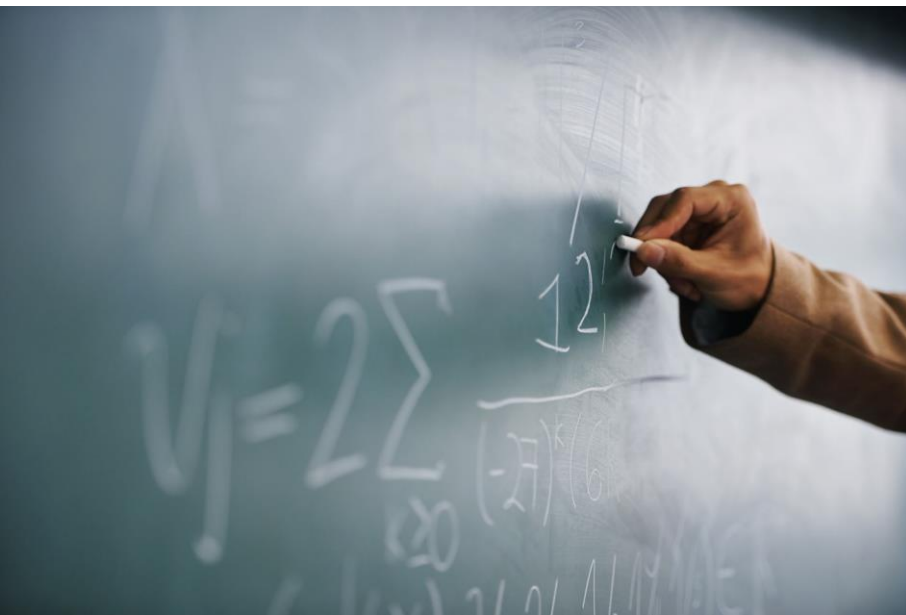


Finančna dotacija

Finančna spodbuda za mentorje na domači instituciji (2)

Delo mentorja na članici UM se lahko ovrednoti v naslednjih oblikah:

1. razbremenitev rednega dela,
2. povečan obseg dela,
3. dopolnilno delo,
4. podjemna pogodba.

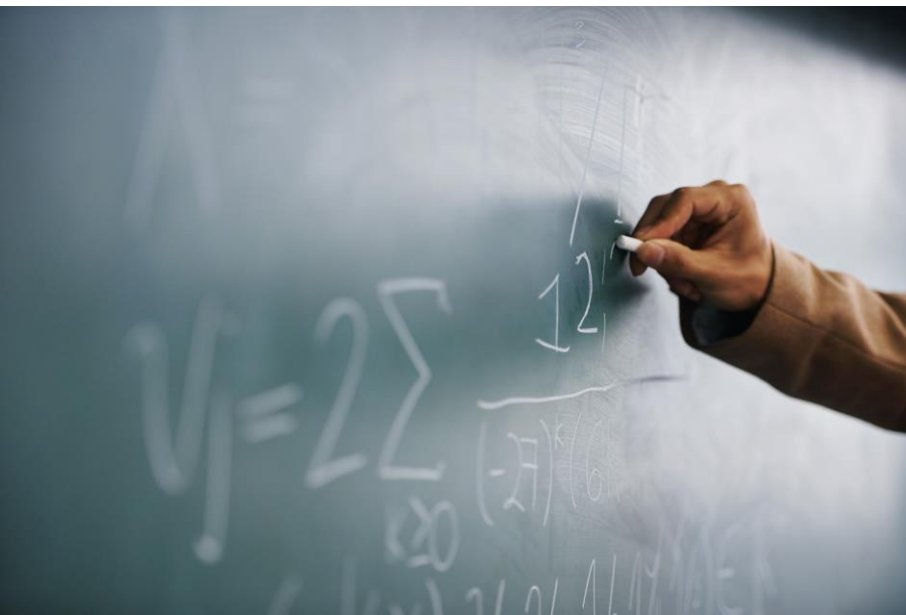


Število ur mentorja/-ice na domači instituciji	Finančna spodbuda za mentorje/-ice na domači instituciji (EUR/uro)
do 20 ur	20 EUR/uro

Finančna dotacija

Finančna spodbuda za mentorje na domači instituciji (2)

- Priprava pravnih podlag in izvedba plačila za opravljeno delo mentorja se izvede na članici UM, kjer je mentor zaposlen, in kjer opravlja mentorstvo po predmetnem razpisu.
- Članica UM izstavi rektoratu UM interni zahtevek za povračilo stroškov iz **RSF ZRD UM 2023-27, RC-K-04, SN 0683** po zaključeni mobilnosti študenta in opravljenem mentorskem delu.



Postopek prijave

Dokumenti



- Prijava preko [spletnega obrazca](#) vsaj en mesec pred odhodom na mobilnost.
- Posredovanje naslednjih dokumentov na ORUD:
 1. Izpolnjen in podpisan »Obrazec 1_IŠRIUM and Mobility Plan« (del, ki ga izpolni mentor iz domače institucije, podpiše tudi dekan),
 2. potrdilo o vpisu (status študenta ob prijavi in za celotno trajanje mobilnosti),
 3. za uveljavljanje dodatka za študente z manj priložnostmi se priloži dokazilo (npr. odločba CSD, zdravniško potrdilo, ipd.),
 4. študent s posebnimi potrebami priloži dokazilo o potrebi po izvajanju programov/aktivnosti z dodatno strokovno pomočjo ali prilagoditvami glede na naravo specifične posebne potrebe.



Postopek prijave

Dokumenti – Obrazec 1 (1)



Section to be completed and submitted BEFORE THE MOBILITY

Individual Student Research Challenge of the University of Maribor (IŠRI:UM¹) and Mobility Plan

Filled out by the student

Name of the student:

Personal registration number (EMŠO)²:

Home address³:

Nationality:

Email address of the student:

Home institution (university, faculty/department):

Name of the home mentor:

Host institution (university, faculty/department):

Address of the host institution [street, city, country, phone, e-mail address]:

Name of the host mentor:

Postopek prijave

Dokumenti – Obrazec 1 (2)



IŠRI:UM PLAN

1. Main topic/field of your Individual Student Research Challenge (IŠRI:UM):

2. Describe your Individual Student Research Challenge (IŠRI:UM). Please focus on the international dimension of your Individual Student Research Challenge and how it will complement your study programme. What do you hope to gain from doing an Individual Student Research Challenge? Please describe your motivation for applying the grant (max. 250 words).



MOBILITY PLAN

1. Planned start and end date of the mobility⁴:

From [day/month/year] ___/___/_____

To [day/month/year] ___/___/_____

Trajanje aktivnosti na univerzi gostiteljici, ki je potrjeno s strani univerze gostiteljice

2. Location where activities will be carried out⁵:

Sedež univerze gostiteljice ali kraj, kjer se bodo izvajale aktivnosti

3. Planned programme of the mobility period including the tasks carried out by the student and activities confirmed by the host organisation. Please describe the added value of the chosen mentor/department/university (max. 250 words).

Postopek prijave

Dokumenti – Obrazec 1 (3)



Filled out by the mentor at the home institution

Name of the responsible mentor at the home institution:

Function⁶: _____

Phone number: _____

E-mail: _____



Planned/estimated number of hours spent supporting a student in preparation and/or implementation of Individual Student Research Challenge and mobility.⁷

Izberite element.

How do you think this Individual Student Research Challenge and mobility will contribute to the student's learning and development?

By signing the IŠRI:UM and Mobility Plan, I confirm that the proposed Individual Student Research Challenge with mobility component is feasible and I agree with the proposal above.

Signature of the mentor at the home institution:

Signature of the responsible person at the home institution:

Date:

Stamp of the home institution:



Filled out by the mentor at the host institution

Name of the responsible mentor at the host institution:

Function: _____

Phone number: _____

E-mail: _____

Planned period of the activities at the host institution⁸:

From [day/month/year] ___/___/_____

To [day/month/year] ___/___/_____

What support will the student receive from the mentor/department/university? (e.g. academic/post doc/PhD supervision, lab facilities, desk space etc.)

By signing the IŠRI:UM and Mobility plan, I confirm that the proposed Individual Student Research Challenge with mobility component is feasible and I will accept the student to carry out the mobility at the host university.

Signature of the responsible person at the host institution (mentor):

Date:

Stamp of the host institution:

Postopek prijave

Rok za prijavo

- Rok za prijavo ni določen, vse aktivnosti morajo biti izvedene v času študijskega leta 2023/2024.
- Do porabe vseh sredstev bodo, po vrstnem redu prejema elektronskih prijav, odobrene samo popolne in pravočasno prispele prijave, ki vsebujejo vse zahtevane podatke oziroma priloge.



Izbor



- Obvestilo o izboru in posredovanje sporazuma.
- Podpis pogodbe s strani študenta v roku 7 delovnih dni od prejete pogodbe v elektronski poštni predal.
- Podpis pogodbe s strani UM.
- Izvedba predplačila (80%) v roku 20 dni po podpisu pogodbe.
- Mogoč odhod na mobilnost 20 dni po podpisu pogodbe.

Po mobilnosti



- Oddaja končnega poročila z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili v roku 10 delovnih dni po končani mobilnosti.
- Izvedba poplačila preostalih stroškov (20%) v roku 20 dni po predložitvi popolno izpolnjene poročevalske dokumentacije z vsemi zahtevanimi prilogami.
- Udeležba na delavnici za študente UM in predstavitev izkušnje.

Strokovno podporno osebje na članici

- Določitev kontaktne točke na članici za prijave na razpis IŠRI:UM.
- (v kolikor potrebno) podpora/pomoč študentu pri pridobivanju zahtevanih podpisov na članici UM.
- Urejanje pogodb ter izplačila mentorjem na članici.



Povezave



Obrazci dostopni na [spletni strani](#) UM

(RAZISKOVANJE → RAZISKOVANJE IN OKOLJE → SODELOVANJE ŠTUDENTOV V RAZISKOVALNEM IN PROJEKTNEM DELU → RAZPIS ZA INDIVIDUALNE ŠTUDENTSKE RAZISKOVALNE IZZIVE UM):

- Besedilo razpisa IŠRIUM
- Obrazec 1_IŠRIUM and mobility plan
- Obrazec 2_IŠRIUM and mobility report
- Osnutek_Sporazum o dotaciji_IŠRIUM
- Informativni izračun finančne dotacije_IŠRIUM
- [Povezava za prijavo na razpis](#)

QR kodi:

- Razpis



- Prijava





Hvala za pozornost!



Oddelek za raziskovalno in umetniško dejavnost/
Department for Research and Arts
Univerza v Mariboru | University of Maribor
Slomškov trg 15, 2000 Maribor, Slovenija
E: orud@um.si, www.um.si