



## **Navodila o preverjanju podobnosti vsebine elektronske oblike zaključnega dela z drugimi deli**

### **I. Preverjanje podobnosti vsebine zaključnih del**

1. Preverjanje podobnosti vsebine zaključnega dela z drugimi deli se izvaja v izogib morebitnemu plagiatorstvu. »Plagiatorstvo je:

- prisvajanje in prikazovanje idej ali besed,...
- kraja ter posredovanje idej in besed nekoga drugega kot svoje
- uporaba dela nekoga drugega brez navedbe vira
- literarna kraja
- predstavljanje kot novo in izvirno idejo ali proizvod, ki je izveden iz že obstoječega vira nekoga drugega, kot lastno, brez navedbe imena pravega avtorja oziroma brez navedbe vira."<sup>1</sup>

V zaključnih delih naj bodo lastne ideje in znanje študenta jasno ločene od informacij, ki jih je pridobil iz drugih virov.<sup>2</sup>


2. Zaključno delo se glede podobnosti vsebine z drugimi deli preveri s programsko opremo za preverjanje podobnosti vsebine z drugimi deli, ki predstavlja neločljivi del procesa oddaje zaključnih del v elektronski obliki v Digitalno knjižnico Univerze v Mariboru (v nadaljevanju DKUM).

---

<sup>1</sup> Preverjanje plagiatorstva na UM (delovno gradivo). (2012). Pridobljeno 16.1.2017 s spletne strani <https://www.um.si/studij/financiranje/inovativna-shema-2010/Documents/Preverjanje%20plagiatorstva%20na%20UM%20di+okument%20sprejet%20na%20Senatu%20UM.pdf>

<sup>2</sup> Obvestilo študentom o avtorskih pravicah. Pridobljeno 16.1.2017 s spletne strani [https://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/GlavniDokumenti2013/Obvestilo\\_studentom\\_o\\_avtorskih\\_pravicah.pdf](https://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/GlavniDokumenti2013/Obvestilo_studentom_o_avtorskih_pravicah.pdf)

3. Prvo oddajo zaključnega dela mora študent opraviti pred zagovorom z namenom preverjanja podobnosti vsebine zaključnega dela z drugimi deli.
4. Študent zaključno delo v elektronski obliki skupaj s prilogami odda v sistem DKUM, pri čemer sistem po vnosu izdela poročilo o preverjanju podobnosti z drugimi deli.



Digitalna  
Knjižnica  
Univerze v  
Mariboru

SLO | ENG  
 ISKANJE PO KATALOGU  
 DKUM  
 Večja pisava | Manjša pisava

PRVA STRAN    PRVA ŠTUDENTSKA STRAN    ODDAJA DELA    PRIJAVA NAPAKE    **UPORABNIK**

---

PRVA ŠTUDENTSKA STRAN > POSTOPEK ODDAJE

---

## Postopek oddaje ?

---

### PRIHODNOST INVESTICIJSKEGA ZLATA IN SREBRA

(EPF, VS, Poslovna ekonomija)

Spodaj so navedeni koraki oddaje e-gradiva. Korake lahko izpolnjujete postopoma, torej lahko podatke izpolnete deloma in jih ob naslednji prijavi dopolnite ali popravite. Že preneseno datoteko lahko kasneje zamenjate.

- Vpis osnovnih podatkov**  
 Vpišite nekatere osnovne podatke o vašem e-gradivu.  
[Vpis...](#)
- Izpolnite izjavo**  
 Natisnite izjavo o avtorstvu, identičnosti tiskane in elektronske verzije in javne dostopnosti e-gradiva dela. Izjava mora biti podpisana in priložena k tiskani verziji gradiva.  
[Izjava...](#)
- Prenos e-gradiva v elektronski obliki**  
 Prenesite datoteke e-gradiva na strežnik digitalne knjižnice. Prenesti je potrebno vsaj predstavitevno datoteko (PDF).  
[Prenos...](#)
- Zahtevajte poročilo detektorja podobnih vsebin**  
 Vaše zaključno delo bo primerjano z obsežno bazo različnih del, rezultate boste vi in vaš mentor prejeli po elektronski pošti.  
[Poročilo detektorja podobnih vsebin...](#)
- Objava e-gradiva**  
 E-gradivo bo objavljeno v elektronski obliki, ko bodo knjižničarji ugotovili skladnost oddanega gradiva s pravili za objavo. Po objavi e-gradiva sprememba podatkov ne bo več mogoča.

Nazaj

Slika 1: Povezava do spletne strani za preverjanje vsebine

5. Študent s klikom na gumb sproži preverjanje podobnih vsebin.

Univerza v Mariboru | Digitalna Knjižnica Univerze v Mariboru

SLO | ENG

ISKANJE PO KATALOGU

DKUM

Večja pisava | Manjša pisava

PRVA STRAN PRVA ŠTUDENSKA STRAN ODDAJA DELA PRIJAVA NAPAKE UPORABNIK

PRVA ŠTUDENSKA STRAN > POROČILO DETEKTORJA PODOBNIH VSEBIN

## Poročilo detektorja podobnih vsebin

Pred objavo zaključnega dela je potrebno pridobiti poročilo detektorja podobnih vsebin. Vpogled v poročilo imate vi kot avtor in vaš mentor. Izdelava poročila je avtomatizirana in traja nekaj minut. Poročilo dobite na tej strani oz. dobite obvestilo o izdelavi poročila po e-pošti. Če obvestila v naslednjih **treh urah** ne dobite in poročilo ni dosegljivo na tej strani, potem pišite na podporo [DKUM](#).

Če po izdelavi poročila datoteko zamenjate ali zbrisate, se zbriše tudi poročilo. Ob menjavi datoteke lahko poročilo zahtevate ponovno. Nekateri fakultete zahtevajo, da se poročilo natisne in odda skupaj s tiskano verzijo zaključnega dela (kot ločen dokument). Na referatu vaše fakultete preverite, ali to velja za vašo fakulteto in v kakšni obliki se poročilo priloži. [Več o tem...](#)

— STATUS POROČILA —

**Poročilo še ni bilo zahtevano.**

Izdelavo poročila sprožite s spodnjim gumbom. Obvestilo bo poslano na tukaj navedene naslove e-pošte, ki jih ni mogoče spreminjati. Za lasten naslov poskrbite, da bo ta sposoben prejeti e-pošto z našega naslova. Zaradi morebitnih napak se obvestil ponovno ne bo pošiljalo ([več o tem](#)).

E-poštni naslov avtorja (Jovana Popovič):

E-poštni naslov mentorja (Sebastijan Strašek):

**Sproži izdelavo poročila**


**Nazaj**

Digitalna knjižnica Univerze v Mariboru | dkum@um.si

Odjava

Slika 2: Poročilo detektorja podobnih vsebin

6. Poročilo detektorja podobnih vsebin (v nadaljevanju DPV) je dostopno na spletni strani DKUM v roku nekaj minut po zahtevku za izdelavo poročila.



Digitalna  
Knjižnica  
Univerze v  
Mariboru

SLO | ENG  
 ISKANJE PO KATALOGU  
 DKUM  
 Večja pisava | Manjša pisava

PRVA STRAN
 PRVA ŠTUDENTSKA STRAN
 ODDAJA DELA
 PRIJAVA NAPAKE
 **UPORABNIK**

PRVA ŠTUDENTSKA STRAN > POROČILO DETEKTORJA PODOBNIH VSEBIN

## Poročilo detektorja podobnih vsebin

Pred objavo zaključnega dela je potrebno pridobiti poročilo detektorja podobnih vsebin. Vpogled v poročilo imate vi kot avtor in vaš mentor. Izdelava poročila je avtomatizirana in traja nekaj minut. Poročilo dobite na tej strani oz. dobite obvestilo o izdelavi poročila po e-pošti. Če obvestila v naslednjih **treh urah** ne dobite in poročilo ni dosegljivo na tej strani, potem pišite na podporo [DKUM](#).

Če po izdelavi poročila datoteko zamenjate ali zbrisate, se zbriše tudi poročilo. Ob menjavi datoteke lahko poročilo zahtevate ponovno. Nekatere fakultete zahtevajo, da se poročilo natisne in odda skupaj s tiskano verzijo zaključnega dela (kot ločen dokument). Na referatu vaše fakultete preverite, ali to velja za vašo fakulteto in v kakšni obliki se poročilo priloži. [Več o tem...](#)

---

— STATUS POROČILA —

**Poročilo je pripravljeno**, e-pošta je poslana. Poročilo dobite [tukaj](#).

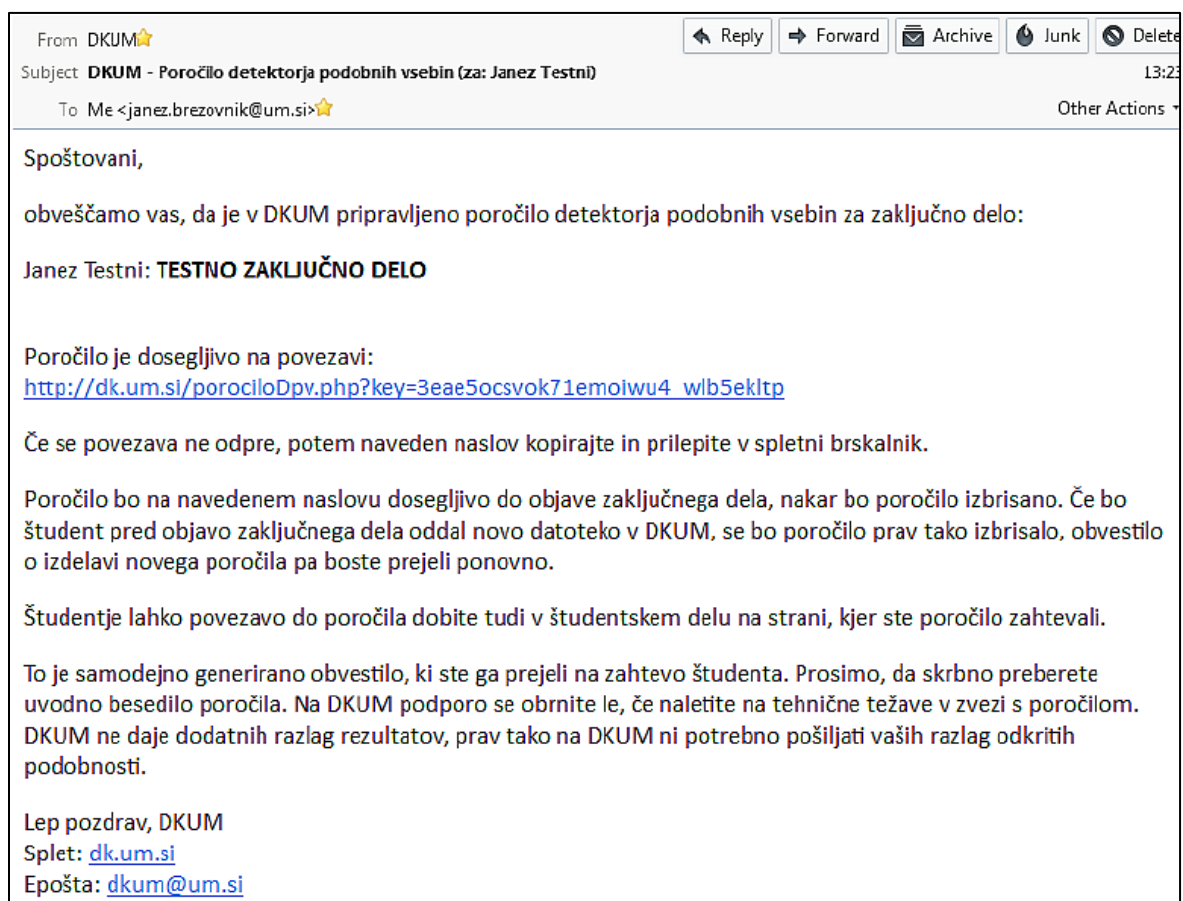
Če e-pošte v naslednjih nekaj urah ne prejmete, potem povezavo do poročila pošljite še mentorju.

[Nazaj](#)

Digitalna knjižnica Univerze v Mariboru | [dkum@um.si](mailto:dkum@um.si)
Odjava

Slika 3: Status poročila DPV

- Prav tako študent in mentor prejmeta obvestilo o izdelavi poročila DPV z URL povezavo, kjer je poročilo dosegljivo. Če v roku 3 ur poročilo ni dostopno na spletni strani DKUM, pošljite sporočilo po e-pošti na DKUM podporo ([dkum@um.si](mailto:dkum@um.si)).



Slika 4: Obvestilo o pripravljenem poročilu DPV

8. Če je mentor (in/ali morebitni somentor) zahteval, da študent zaključno delo popravi, mora ta popravljeno zaključno delo ponovno oddati v sistemu DKUM. S programsko opremo se ponovno preveri podobnost vsebine z drugimi deli, na podlagi tega pa se ponovno izdelava poročilo.
9. Ob vsakem preverjanju podobnosti mentor na svoj elektronski naslov prejme obvestilo o izdelanemu poročilu. Povezava vodi na spletno stran DPV, ki ni del DKUM, zato se povezava odpre v novem oknu.
10. Ob oddaji nove verzije elektronske oblike zaključnega dela, se poročilo detektorja podobnih vsebin predhodne verzije izbriše, ker ni več veljavno.
11. Ko mentor (in/ali morebitni somentor) preveri podobnost končne verzije elektronske oblike zaključnega dela z drugimi deli in ko se strinja z vsebino ter obliko zaključnega dela, študentu sporoči, da lahko natisne izjavo o ustreznosti zaključnega dela, ki jo mentor (in morebitni

somentor) tudi podpiše. Več informacij je dostopnih v Navodilih o pripravi in oddaji elektronske oblike zaključnih del ter pogojih za začasno nedostopnost vsebine zaključnega dela.

## II. Prenos in tisk poročila DPV


Poročilo detektorja podobnih vsebin je dosegljivo na ločeni spletni strani, ki ni del DKUM. Stran omogoča različne poglede na rezultate detekcije, tukaj navedena navodila pa opisujejo prenos in tisk poročila.

1. Študent izbere povezavo "Ogled poročila detektorja podobnih vsebin". Odpre se stran z interaktivnim poročilom, kjer je besedilo zaključnega dela na levi in menu z jezički na desni strani.

The screenshot displays the 'Detektor podobnih vsebin' (Similarity Detector) interface. The left pane shows a document titled 'VS\_Popovic\_Jovana\_2016.pdf' with highlighted text about secondary cooling systems. The right pane shows a list of similar documents with titles like 'PRIMODNOST INVESTICIJSKEGA ZLATA IN SREBRA' and similarity percentages ranging from 9,05% to 9,07%.

Slika 5: Poročilo DPV za strojno generiran dokument - interaktivni pogled

2. Če na desni strani študent klikne jeziček "PDF poročilo", se prikaže več povezav s poročili.
3. Študent izbere "Poročilo, v katerem je zajetih 95 % enakih povedi iz drugih dokumentov.". Ta sproži izdelavo poročila v PDF obliki, kar lahko traja nekaj sekund. Ko je poročilo izdelano, se poročilo odpre ali shrani na računalnik, odvisno od nastavitve brskalnika. Poročilo lahko študent shrani in natisne.



Univerza v Mariboru

---

Slomškov trg 15  
2000 Maribor, Slovenija

**Poročilo detektorja podobnih vsebin**

z dne 17.03.2016 10:28 za dokument z naslovom:

**PRIHODNOST INVESTICIJSKEGA ZLATA IN SREBRA**

Jovana Popovič, Sebastjan Strašek (mentor), Diplomsko delo/naloga, 2015, Ekonomsko-poslovna fakulteta

**Dokument: VS\_Popovic\_Jovana\_2016.pdf**  
Pokritost dokumenta z besednimi zvezami podobnih dokumentov je **98.01 %**.

Dokumenti s podobno vsebino so:

1.	[redacted] (mentor), Fakulteta za družbene vede, 2013	9.14 %
2.	[redacted] (mentor), Fakulteta za družbene vede, 2012	9.13 %
3.	[redacted] 1982, dLib (vir)	9.12 %
4.	[redacted] 1988, dLib (vir)	9.12 %
5.	[redacted] (mentor), Fakulteta za družbene vede, 2007	9.09 %
6.	[redacted] (mentor), Fakulteta za družbene vede, 2007	9.09 %
7.	[redacted] (mentor), Ekonomsko-poslovna fakulteta, 2012	9.04 %

1

Slika 6: Poročilo DPV za strojno generiran dokument - oblika pdf

- Detektor podobnih vsebin je od DKUM ločena aplikacija in ima svoja navodila, ki so dosegljiva zgoraj desno na interaktivni strani poročila, pod jezičkom »Navodila«.