

Na podlagi 6. člena Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Mariboru št. A5/2005 - 2BB (in sprememb Meril objavljenih v Obvestilih UM št.: XXVII - 2 - 2009 in št. XXVII - 7 - 2009) in mnenja sindikata SVIZ z dne 20.02.2012 je na predlog dekana Fakultete za organizacijske vede Senat FOV na 8. redni seji dne 30.3.2012 sprejel

Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru

1. člen

Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru (v nadaljevanju Merila UM FOV) opredeljujejo postopke in razmerja med oblikami dela ter vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev UM FOV.

2. člen

Vsak visokošolski učitelj in sodelavec UM FOV mora v skladu z delovno zakonodajo in kolektivno pogodbo opraviti 40 delovnih ur na teden, v kar je vključeno efektivno delo, prazniki ter redni in izredni dopusti. 40 delovnih ur na teden se doseže z opravljanjem neposredne pedagoške obveznosti, posrednim pedagoškim delom, osnovnim raziskovalnim in strokovnim delom ter sodelovanju pri upravljanju.

3. člen

Skupine oblik dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev na Fakulteti za organizacijske vede Univerze v Mariboru so:

1. neposredna pedagoška obveznost (v nadaljevanju NPO), ki se meri v enotah NPO in obsega naslednje organizacijske oblike: avditorna predavanja, e-predavanja¹, avditorne vaje, terenske oziroma laboratorijske vaje, e-vaje², konzultacije in seminarje;
2. posredno pedagoško delo (v nadaljevanju PPD), ki obsega naslednje organizacijske oblike dela:
 - priprave na pedagoški proces in s pedagoškim delom povezana administrativna opravila,
 - razvoj predmetov s spremljanjem razvoja strok in s pripravo učbenikov ter študijskih gradiv, e-učbenikov in e-študijskih gradiv,
 - priprava učnega načrta za predmet, priprava izvedbenega načrta za izvedbo e-predmeta,
 - sodelovanje pri izvedbi prakse,
 - sodelovanje z gostujočimi strokovnjaki,
 - vse oblike preverjanja znanja,
 - diplome na vseh stopnjah,
 - seminarske in raziskovalne naloge,
 - tutorstvo,
 - mentorstvo,
 - govorilne ure,
 - priprava, spremljanje in vrednotenje pedagoške prakse,
 - urejanje spletne strani predmeta.
3. raziskovalno in strokovno delo (v nadaljevanju RS), ki obsega: ustvarjalno in poustvarjalno delo in usposabljanje, ki se potrjuje s habilitacijo, raziskovalno delo, ki je nujno za razvoj stroke in strokovni razvoj pedagoškega delavca in sodelavca, ki se prav tako potrjuje s habilitacijo, sodelovanje na strokovnih in znanstvenih srečanjih, drugo strokovno delo, s katerim se uresničuje poslanstvo univerze in dviguje akademski in osebni ugled učitelja in sodelavca, sodelovanje z ministrstvi in drugimi vladnimi organi, katerih delo je povezano z delovanjem univerze
4. sodelovanje pri upravljanju, ki obsega sodelovanje v delu akademskega zbora, senata, komisij in delovnih teles FOV ter senata in organov Univerze v Mariboru.

4. člen

Enota za ugotavljanje NPO (1 enota NPO), je ena ura. Ena NPO avditornih predavanj ali vaj je izenačena z eno NPO e-predavanj ali e-vaj (v nadaljevanju samo »predavanje« ali »vaje«).

¹ E-predavanja se izvajajo s pomočjo e-izobraževanju prirejenih interaktivnih gradiv.

² E-vaje se izvajajo s pomočjo e-izobraževanju prirejenih interaktivnih gradiv.

Pri vrednotenju NPO posameznika se opravi korekcije zaradi velikosti skupine.

Korekcija zaradi velikosti skupine se opravi:

1. 1 ura predavanj (najmanj 12 vpisanih študentov)	1,00 enota NPO;
2. 1 ura predavanj (manj kot 12 vpisanih študentov)	št. študentov x 0,1 enot NPO;
3. 1 ura predavanj (od 70 do 120 vpisanih študentov)	1,00+(št. študentov-70) x 0,004 enote NPO;
4. 1 ura predavanj (več kot 120 vpisanih študentov)	1,20 enote NPO;
5. 1 ura seminarjev in vaj (najmanj 12 vpisanih študentov)	1,00 enota NPO;
6. 1 ura seminarjev in vaj (manj kot 12 vpisanih študentov)	št. študentov x 0,1 enot NPO;

NPO se preračuna glede na zasedeno delovno mesto visokošolskega učitelja ali sodelavca in obremenitev, ki je določena z letnim delovnim načrtom na naslednji način:

a. Za delovno mesto (v nadaljevanju DM) asistenta, ki opravlja predavanja:

$$\frac{\text{NPO DM asistent}}{\text{NPO VU}^3 (\text{DO}^4, \text{IP}^5, \text{RP}^6)} \times \frac{\text{osnovni plačni razred docenta}}{\text{dejanski plačni razred}} = \text{ekvivalent}$$

V kolikor je visokošolski sodelavec, ki je habilitiran v naziv visokošolskega učitelja, zaposlen na delovnem mestu asistenta (asistent z magisterijem, asistent z doktoratom), se mu izvedene ure predavanj obračunajo, kot bi jih izvajal docent v osnovnem plačnem razredu.

b. Za delovno mesto visokošolskega učitelja predavatelja in višjega predavatelja, ki opravlja vaje:

$$\frac{\text{NPO DM predavatelj}}{\text{NPO asistenta}} \times \frac{\text{osnovni plačni razred asistenta}}{\text{dejanski plačni razred delavca}} = \text{ekvivalent}$$

V kolikor je visokošolski učitelj, ki je habilitiran v naziv predavatelja ali višjega predavatelja in je zaposlen na delovnem mestu asistenta (asistent z magisterijem, asistent z doktoratom), se mu izvedene ure predavanj na visoko strokovnem programu vrednotijo z ekvivalentom 1.

c. Za delovno mesto visokošolskega učitelja, ki opravlja vaje:

$$\frac{\text{NPO VU (DO, IP, RP)}}{\text{NPO DM asistent}} \times \frac{\text{osnovni plačni razred AD}^7}{\text{dejanski plačni razred delavca}} = \text{ekvivalent}$$

V kolikor visokošolski učitelj izvaja vaje, se mu te obračunajo, kot bi jih izvajal asistent z doktoratom v osnovnem plačnem razredu.

5. člen

Pri določanju obsega polne neposredne pedagoške obveznosti (NPO) posameznika se upošteva naziv njegovega delovnega mesta, za katerega ima posameznik sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.

Za doseganje polne neposredne pedagoške obveznosti (NPO) se šteje naslednje število enot NPO tedensko:

<u>Delovno mesto:</u>	<u>Enot NPO tedensko</u>
• docent, izredni profesor, redni profesor	6
• višji predavatelj, predavatelj, lektor	9
• asistent	10
• učitelj veščin - tujega jezika	16
• strokovni sodelavec	16

³ Visokošolski učitelj

⁴ Docent

⁵ Izredni profesor

⁶ Redni profesor

⁷ Asistent z doktoratom

Laboranti in tehniški sodelavci sodelujejo v pedagoškem procesu do 21 ur tedensko.

6. člen

Če s polno NPO iz prejšnjega člena na fakulteti ni mogoče izvesti študijskih programov, lahko dekan določi visokošolskemu učitelju in sodelavcu dodatno tedensko pedagoško obveznost. Dodatno število enot NPO lahko znaša največ:

<u>Delovno mesto:</u>	<u>Enot dodatne tedenske pedagoške obveze</u>
• docent, izredni profesor, redni profesor	2
• višji predavatelj, predavatelj, lektor	3
• asistent	4
• učitelj veščin - tujega jezika	4
• strokovni sodelavec	4

Laborantu in tehniškemu sodelavcu lahko dekan v primeru, da s polno NPO iz prejšnjega člena na fakulteti ni mogoče izvesti študijskih programov, določi dodatno tedensko pedagoško obveznost največ v višini 4 enot NPO.

Dodatna tedenska pedagoška obveznost se obračunava in ovrednoti v skladu z veljavnim Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju.

7. člen

Skupno število enot NPO in dodatne tedenske pedagoške obveznosti delavca na tedenski ravni tako znaša:

	Polno	Dodatno	Skupaj
• docent, izredni profesor, redni profesor	6	2	8
• višji predavatelj, predavatelj, lektor	9	3	12
• asistent	10	4	14
• učitelj veščin - tujega jezika	16	4	20
• strokovni sodelavec	16	4	20

Laboranti in tehniški sodelavci lahko, v kolikor je potrebno za samo izvedbo pedagoškega procesa, sodelujejo v pedagoškem procesu še dodatne 4 ure dodatne tedenske pedagoške obveznosti, kar skupaj predstavlja do 25 ur tedensko.

8. člen

Visokošolski učitelj in sodelavec mora v okviru polne NPO opraviti najmanj:

<u>Delovno mesto:</u>	<u>Enot NPO tedensko</u>
• docent, izredni profesor, redni profesor	3
• višji predavatelj, predavatelj, lektor	5
• asistent	5

Visokošolski učitelj in sodelavec dosega NPO pri delu z rednimi študenti.

Če visokošolski učitelj ali sodelavec ne doseže polne NPO z delom z rednimi študenti, se manjkajoči del njegove NPO dopolni z upoštevanjem obveznosti, ki izhajajo iz izvedbe izrednega študija.

Visokošolski učitelj ali sodelavec, ki ima manjšo NPO, se sorazmerno zmanjša NPO in se mu lahko poveča obseg projektne dela, tako da opravi polno NPO, opredeljeno v 5. členu teh meril.

Rektor lahko na predlog dekana zmanjša neposredno tedensko pedagoško obremenitev visokošolskih učiteljev, če delavec opravlja projektno in razvojno delo izven raziskovalnega dela. V tem primeru veljajo pogoji in postopek, določen z Statutom in drugimi akti Univerze v Mariboru.

9. člen

Ne glede na določbe 5. člena teh Meril se visokoškolskemu učitelju, ki je imenovan za rektorja, prorektorja, predsednika Upravnega odbora UM ali dekana, polna NPO zmanjša do 67%; visokoškolskemu učitelju, ki je imenovan za prodekana, se polna NPO zmanjša do 50%. Dodatna NPO, opredeljena v 4. členu teh Meril, se rektorju, predsedniku Upravnega odbora UM, dekanu in prodekanu ne zmanjšuje.

10. člen

Nosilci posameznih predmetov so odgovorni za celovito vsebinsko izvedbo učnega programa predmetov skladno s študijskim programom.

Vsak nosilec predmeta je dolžan za predmete, katerih nosilec je, na spletni strani objaviti študijska gradiva.

11. člen

Izpolnjevanje letne NPO temelji na letnem delovnem načrtu fakultete. Izpolnjevanje letne NPO se ugotavlja in obračunava letno.

12. člen

Poročila o opravljeni NPO zbirajo strokovne službe fakultete.

Predstojniki kateder letno poročajo prodekanu za raziskovalno dejavnost o opravljenem raziskovalnem in strokovnem delu članov katedre.

Evidence o sodelovanju pri upravljanju zbirajo in shranjujejo strokovne službe fakultete.

Del podatkov o opravljenem posrednem pedagoškem delu (npr.: govorilne ure, mentorstva diplomantom rednega študija, članstvo v različnih komisijah ipd.) se zbira v referatu za študentske zadeve.

13. člen

Dekan med študijskim letom preverja izpolnjevanje pedagoške obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev. V primeru, da na podlagi letnega delovnega načrta visokošolskega učitelja oziroma sodelavca ugotovi, da delavec ne bo dosegel polne NPO, lahko dekan takemu delavcu določi obveznost sodelovanja v dodatnih oblikah pedagoškega ali drugega dela, in sicer do višine polne NPO.

14. člen

Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru začnejo veljati po prejemu soglasja Senata Univerze v Mariboru. Z dnem začetka veljave teh Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru prenehajo veljati Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru (Uradno prečiščeno besedilo) z dne 22.9.2009.

Merila za vrednotenje pedagoškega dela na Fakulteti za organizacijske vede se uporabljajo od študijskega leta 2012/2013 dalje.

**DEKAN FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE
UNIVERZE V MARIBORU
red. prof. dr. Marko Ferjan I.r.**

Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru so bila sprejeta na 10. redni seji Senata Univerze v Mariboru dne 17.04.2012.