

Na podlagi 2. točke 253. člena in 2. točke 1. odst. 271. člena Statuta Univerze v Mariboru (Statut UM, UPB-10, Ur. l. RS št. 46/2012) in 1. točke 1. odst. 10. člena Odloka o preoblikovanju Univerze v Mariboru (Ur. l. RS št. 28/2000 – OdPUM-1 s sprem. in dopol. do 6/2009) ter v skladu z določili Zakona o izumih iz delovnega razmerja (ZPILDR, UPB-2, Ur. l. RS, št. 15/2007) sta Senat Univerze v Mariboru na svoji 16. redni seji dne 18. 12. 2012 in Upravni odbor Univerze v Mariboru na svoji 24. redni seji dne 17. 12. 2012 sprejela

PRAVILNIK O UPRAVLJANJU S PRAVICAMI INDUSTRIJSKE LASTNINE NA UNIVERZI V MARIBORU

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek prevzema službenih izumov na Univerzi v Mariboru (v nadaljevanju UM) ter pravice in obveznosti UM in izumiteljev, ki izhajajo iz izumov, odkritih oziroma ustvarjenih na podlagi delovnega razmerja na UM.

Ta pravilnik se smiselno uporablja tudi za postopek prevzema pravic o izumih, ki so bili odkriti ali ustvarjeni v civilnopravnem pogodbenem razmerju s pogodbenimi sodelavci oz. za izume, ki so jih odkrili oz. ustvarili študenti.

2. člen

Izrazi v tem pravilniku pomenijo:

1. Z izrazom »izumitelj« so opredeljeni visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski sodelavci, raziskovalci in druge osebe v delovnem razmerju na UM, ne glede na to, ali so zaposleni na podlagi pogodbe o zaposlitvi za polni delovni čas ali za delovni čas, krajši od polnega, oz. za dopolnilno delo, ter ne glede na to, ali so zaposleni za nedoločen ali določen čas, in so odkrili oziroma ustvarili izum. Z izrazom so opredeljeni tudi pogodbeni sodelavci UM oziroma študenti, ki so z UM v civilnopravnem pogodbenem razmerju, izum pa je rezultat njihovega pogodbenega dela oz. so pri nastanku izuma za svoje delo koristili sredstva UM;
2. »Primarni izumitelj« je bodisi edini izumitelj ali izumitelj, ki v postopku prevzema izuma zastopa vse izumitelje skladno z njihovim pisnim soglasjem,
3. »Študent« je oseba, vpisana na UM, ki se izobražuje na do- ali podiplomskem študijskem programu;
4. »Izum« je nov ustvarjalni dosežek človeškega uma, ki (1) po predpisih, ki urejajo industrijsko lastnino, izpolnjuje pogoje za varstvo s patenti, blagovnimi in storitvenimi znamkami ter modeli, ali (2) predstavlja tehnične in druge novosti ali njihove izboljšave, s katerimi se dosega večja storilnost, boljša kakovost proizvodov ali storitev, prihranek pri materialu ali energiji, boljše izkoriščanje strojev in naprav, boljši nadzor proizvodnje, boljšo varnost pri delu ipd.;
5. »Službeni izum« je izum, ki je odkrit oziroma ustvarjen v času trajanja delovnega razmerja;
6. »Neposredni službeni izum« je izum, ki je odkrit oziroma ustvarjen v času trajanja delovnega razmerja na UM pri izpolnjevanju pogodbe o zaposlitvi, in sicer na izrecno zahtevo UM ali na podlagi posebne pogodbe med UM in izumiteljem;
7. »Posredni službeni izum« je izum, ki je odkrit oziroma ustvarjen v času trajanja delovnega razmerja na UM, če so k nastanku izuma pretežno pripomogle izkušnje, ki si jih je izumitelj pridobil na delovnem mestu, ali sredstva, ki mu jih je UM dala na razpolago;

8. »Prosti izum« je drugi izum, odkrit oziroma ustvarjen v času trajanja delovnega razmerja, ki ni odkrit oziroma ustvarjen pod pogoji iz 6. in 7. točke tega člena, in s katerim lahko izumitelj prosto razpolaga;
9. »Pisarna za prenos tehnologij« je organizacijska enota, ki enotno obravnava dejavnost prenosa tehnologij na UM in se organizira kot enota v okviru UM ali kot podjetje, ki je lastniško posredno ali neposredno povezano z UM;
10. »Popolni prevzem izuma« je tisti prevzem, s katerim preidejo na UM vse pravice in obveznosti nad službenim izumom;
11. »Omejeni prevzem izuma« je tisti prevzem, s katerim preide na UM neizključna pravica do uporabe službenega izuma (UM nima izključne pravice razpolaganja z izumom);
12. »Gospodarsko izkoriščanje izuma« je prodaja ali licenciranje pravic intelektualne lastnine, s katerimi so zavarovani prevzeti službeni izumi;
13. »Enota članice« ima isti pomen kot enote članic po splošnem aktu, ki ureja organiziranost in sistemizacijo UM in članic (katedre, inštituti, oddelki, centri in laboratoriji);
14. »Rektorjev sklad« je premoženje, s katerim v imenu in za račun UM upravlja rektor UM, in sicer z namenom pospeševanja napredka in podpore programom ali projektom, ki sicer nimajo pokritja s katerim drugim finančnim virom;
15. »Stroški postopka prevzema službenega izuma« vključujejo stroške priprave prijave registracije izuma, pristojbine za prijavo in druge stroške, povezane s pridobitvijo varstva nad pravicami industrijske lastnine v Sloveniji ali tujini.

Izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, se v tem pravilniku uporabljajo nevtrarno za moški in ženski spol.

Pravilnik se smiselno uporablja tudi za druge vrste pravic industrijske lastnine po Zakonu o industrijski lastnini in sorodnih predpisih, ki v tem pravilniku niso navedene.

3. člen

Ta pravilnik se uporablja za vse izume, ki jih ustvarijo izumitelji v času trajanja delovnega razmerja. Prenehanje delovnega razmerja po tem pravilniku nima učinka na pravice in obveznosti iz službenega izuma.

Ta pravilnik se prav tako uporablja za študente ali druge osebe, ki niso v delovnem razmerju na UM. UM lahko glede financiranja ali sofinanciranja raziskovalnega dela s takimi osebami sklene pogodbe, v katerih se določi, komu pripadajo izumi, ustvarjeni v okviru takega raziskovalnega dela, ter uredijo vprašanja pravic do uporabe teh izumov, višina in modalitete morebitnega posebnega plačila. Ob tem se primerno upoštevajo pogodbene obveznosti vseh sodelujočih.

4. člen

Izumitelj, ki je ustvaril izum, mora o izumu brez odlašanja pisno obvestiti Oddelek za raziskovalno dejavnost rektorata UM in pri tem jasno označiti, da gre za obvestilo o izumu. Če je pri odkritju oziroma ustvaritvi izuma sodelovalo več izumiteljev, lahko obvestilo o izumu oddajo skupaj in lahko v njem navedejo, kdo je primarni izumitelj, ki jih zastopa med postopkom.

Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- a) natančen opis izuma, tj. njegove tehnične naloge in njegovo rešitev ter risbe, ki so potrebne, da bi bil izum razumljiv;

- b) podatke o tem, kako je do izuma prišlo, in izjavo, da gre za neposredni ali posredni službeni izum, ter označitev, v skladu s katero točko 7. člena naj poteka postopek prevzema izuma;
- c) podatke o osebah, ki so sodelovale z izumiteljem pri odkritju oziroma ustvaritvi izuma, z opisom njihovega prispevka;
- d) izjavo o potencialnih virih, višini in strukturi finančnih sredstev, ki jih bo zagotovil izumitelj ali raziskovalna skupina za izvedbo postopka prevzema izuma;
- e) podatke o morebitnih pravicah in obveznostih gospodarskih družb ali tretjih oseb, ki izhajajo iz pogodb, vezanih na izum.

Oddelek za raziskovalno dejavnost rektorata UM v roku treh delovnih dni odstopi prejeto obvestilo o izumu pisarni za prenos tehnologij, ki vodi postopek v nadaljevanju.

Obvestilo o izumu, ki ne vsebuje podatkov iz drugega odstavka tega člena, se šteje za popolno, če pisarna za prenos tehnologij v roku enega meseca od prejema obvestila ne zahteva njegove dopolnitve.

Izumitelji lahko za potrebe obvestila o izumu uporabijo obrazec za prijavo izuma, ki je priloga tega pravilnika.

Oddelek za raziskovalno dejavnost rektorata UM izumitelju najkasneje v roku osmih dni od prejema obvestila o izumu pisno potrdi prejem obvestila o izumu.

Izumitelj se mora pred in po oddaji obvestila o izumu vzdržati ravnanj, ki bi pomenila razkritje izuma nepooblaščenim osebam in bi tako utegnila škodovati zaščiti izuma s patentom ali katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine.

Izumitelj, ki je namenoma ravnal v nasprotju s prejšnjim odstavkom in je vedel oz. bi moral vedeti, da lahko njegovo ravnanje povzroči izgubo pogojev za zaščito izuma s patentom ali katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine, izgubi pravico iz 14. člena tega pravilnika.

Izumitelj, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena o izumu pisno ne obvesti Oddelka za raziskovalno dejavnost rektorata UM, krši obveznosti iz delovnega razmerja.

5. člen

S prejemom obvestila o službenem izumu ima UM pravico do popolnega ali omejenega prevzema izuma.

UM mora najkasneje v treh mesecih od prejema obvestila o izumu obvestiti izumitelja, katero pravico do izuma uveljavlja, hkrati pa ga obvestiti, ali se z opredelitvijo izuma strinja.

Če UM o službenem izumu ni bila pisno obveščena, začne teči rok iz prejšnjega odstavka, in sicer od dneva, ko je za izum izvedel rektor UM.

6. člen

UM mora izum, o katerem jo je izumitelj obvestil, varovati v tajnosti tako dolgo, kot to zahtevajo interesi izumitelja, vendar najdlje, dokler ni vložena prijava za registracijo izuma.

Izumitelj mora službeni izum varovati v tajnosti tako dolgo, dokler razpolaganje z izumom ne postane prosto v smislu 11. člena tega pravilnika, vendar najdlje, dokler ni vložena prijava za registracijo izuma.

Osebe, ki so za izum izvedele v postopku presoje prevzema službenega izuma, tega vedenja ne smejo izkoristiti in tudi ne objaviti brez izrecnega pisnega soglasja vseh izumiteljev in UM.

7. člen

Postopek za prevzem službenega izuma poteka odvisno od višine kritih stroškov, ki jih krije izumitelj oziroma raziskovalna skupine, in sicer:

1. Stroške postopka prevzema izuma v celoti financira ali izumitelj ali članica iz raziskovalnih sredstev skupine ali skupin, ki so neposredno ustvarile izum.
2. Stroške postopka prevzema izuma v omejenem obsegu financira ali izumitelj ali članica iz raziskovalnih sredstev skupine ali skupin, ki so neposredno ustvarile izum, in sicer v višini vsaj 40 % stroškov. Preostanek financira UM iz ustreznih sistemskih virov.
3. Stroške postopka prevzema izuma v celoti financira UM iz ustreznih sistemskih virov.

Kot prioriteto zaporedje pri izbiri postopka za prevzem izuma se uporablja zaporedje, določeno v prejšnjem odstavku tega člena.

8. člen

V primeru, da primarni izumitelj zahteva potek postopka v skladu s 1. točko 7. člena tega pravilnika, UM popolno prevzame izum, nadaljevanje postopka pa vodi primarni izumitelj ob podpori članice. O gospodarskem izkoriščanju izuma odloča po pooblastilu rektorja UM dekan članice na predlog primarnega izumitelja.

Primarni izumitelj mora hkrati z vložitvijo prijave službenega izuma za patent ali za katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine poslati UM kopijo prijave in vloženi prilog. Primarni izumitelj je dolžan UM ažurno obveščati o poteku postopka za podelitev patenta ali druge ustrezne pravice industrijske lastnine.

Če postopek prevzema službenega izuma poteka v skladu s 1. točko 7. člena tega pravilnika, ima UM od izumiteljev ali članic, ki so financirali stroške postopka prevzema izuma, pravico zahtevati povrnitev stroškov, povezanih z morebitnimi sodnimi, upravnimi in podobnimi spori v zvezi s prevzetim izumom.

V primerih, ki jih opredeljujeta 2. in 3. točka 7. člena tega pravilnika, odločitev o popolnem ali omejenem prevzemu izuma sprejme rektor UM na podlagi mnenja, ki ga na poziv pisarne za prenos tehnologij pripravi Komisija za podajo mnenja v postopku prevzema izuma (v nadaljevanju komisija). Komisija določi postopek in financiranje stroškov postopka prevzema izuma, in sicer navedeno določi v prednostnem zaporedju, kot se vrstijo točke v 7. členu.

O gospodarskem izkoriščanju izuma v primerih, ko postopek prevzema izuma poteka v skladu z 2. in 3. točko 7. člena, odloča rektor UM na podlagi predloga primarnega izumitelja in komisije za podajo mnenja v postopku prevzema izuma.

9. člen

Komisijo, ki poda mnenje v postopku prevzema izuma, vedno sestavljajo:

- en predstavnik članice, s katere prihaja primarni izumitelj, in ga predlaga dekan članice v soglasju s primarnim izumiteljem. V primeru, ko primarni izumitelj ni določen, dajo soglasje vsi izumitelji skupaj, z navadno večino,
- en predstavnik UM, ki predstavlja znanstveno disciplino, s katere je izum, in ga predlaga prorektor za znanstveno-raziskovalno dejavnost UM,
- en predstavnik pisarne za prenos tehnologij, ki ga predlaga vodja pisarne za prenos tehnologij.

Člane komisije s sklepom imenuje rektor UM.

Člani komisije opravljajo svojo funkcijo častno, odgovorno in strokovno. Za svoje delo v komisiji člani praviloma ne prejemajo plačila, razen če so za to zagotovljena namenska sredstva.

Člani komisije ne morejo biti izumitelji ali osebe, ki so z njimi v krvnem sorodstvu, svaštvu, zakonski ali zunajzakonski zvezi.

Član komisije, pri katerem je podana okoliščina iz prejšnjega odstavka, mora to sporočiti rektorju UM, ki določi nadomestnega člana.

Če član komisije misli, da obstajajo kakšne koli druge okoliščine, ki bi lahko vplivale na njegovo nepristranskost, le-to sporoči rektorju UM, ki odloči o njegovi izločitvi.

Izločitev iz razlogov četrtega in šestega odstavka tega člena lahko zahtevajo tudi primarni izumitelj in drugi člani komisije.

10. člen

Mnenje komisije za podajo mnenja v postopku prevzema izuma vključuje preučitev izuma, možnosti njegove zaščite in oceno komercialnega izkoriščanja doma in v tujini. V postopku priprave mnenja mora izumitelj komisiji in pisarni za prenos tehnologij nuditi pomoč s pojasnili o izumu ter dajati potrebne izjave.

Z vročitvijo pisne izjave izumitelju, s katero UM popolno prevzema službeni izum, preidejo na UM vse pravice, povezane z izumom.

UM lahko službeni izum prevzame tudi omejeno, vendar le v primeru, če doseže soglasje z izumiteljem. V takem primeru z vročitvijo pisne izjave izumitelju UM omejeno prevzema službeni izum in s tem pridobi neizključno pravico do uporabe službenega izuma.

Če omejeni prevzem službenega izuma očitno ovira izkoriščanje le-tega, lahko izumitelj od UM zahteva, da v roku dveh mesecev od prevzema izum popolno prevzame ali mu ga da na prosto razpolago.

Če izumitelj s službenim izumom razpolaga, preden se je UM izjasnila v rokih, ki so določeni s tem pravilnikom, tako razpolaganje nima pravnih učinkov v razmerju do UM, če so z razpolaganjem prizadete njene pravice.

11. člen

Izumitelj s službenim izumom prosto razpolaga:

- a) če se je UM izumu pisno odpovedala;
- b) če UM v roku treh mesecev od prejema popolnega obvestila iz 4. člena tega pravilnika ali v roku dveh mesecev v primeru prevzema iz četrtega odstavka prejšnjega člena ni izjavila, da popolno prevzema izum.

12. člen

Popolno prevzeti službeni izum mora UM brez odlašanja prijaviti za patent ali za katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine. Kot ustrezna prijava se šteje prijava za patent ali drugo ustrezno pravico industrijske lastnine, ki je vložena v Republiki Sloveniji ali tuji državi, članici Pariške unije.

Če UM ne ravna v skladu s prejšnjim odstavkom in jo izumitelj pozove, naj prijavi popolno prevzeti službeni izum oziroma naj utemelji, zakaj izuma ne namerava prijaviti, UM pa tega v roku, ki ji ga v pozivu določi izumitelj in ne sme biti krajši od meseca dni, ne stori, sme izumitelj popolno prevzeti službeni izum v imenu in na stroške UM sam prijaviti za patent ali za katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine v Republiki Sloveniji.

Če UM v tuji državi popolno prevzetega službenega izuma ne prijavi za patent ali drugo ustrezno pravico industrijske lastnine, mora dati za to državo izum na prosto razpolago izumitelju in mu omogočiti, da v njej na svoje stroške zahteva varstvo izuma. Izjava, s katero da UM na razpolago izum za vse ali določene države, mora biti dana najpozneje v roku štirih mesecev od vložitve prijave po prvem ali drugem odstavku tega člena, da lahko izumitelj izkoristi roke za uveljavljanje prednostne pravice.

UM ni dolžna prijaviti popolno prevzetega službenega izuma:

- a) če pridobi mnenje urada, pristojnega za podeljevanje patentov, da izum ne izpolnjuje pogojev za patentno varstvo ali za varstvo druge ustrezne pravice industrijske lastnine,
- b) če izumitelj soglaša, da UM izuma ne prijavi,
- c) če so izpolnjene predpostavke iz 14. člena tega pravilnika.

UM mora hkrati z vložitvijo prijave službenega izuma za patent ali za katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine poslati izumitelju kopijo prijave in vloženi prilogi. UM je dolžna izumitelja ažurno obveščati o poteku postopka za podelitev patenta ali druge ustrezne pravice industrijske lastnine.

V postopku za podelitev patenta ali katerekoli druge vrste pravic industrijske lastnine mora izumitelj UM nuditi pomoč s pojasnili o izumu ter dajati potrebne izjave.

13. člen

Če UM opusti prijavo popolno prevzetega službenega izuma za patent ali za katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine, mora o tem nemudoma obvestiti izumitelja. V primeru, da podeljenega patenta ali katerekoli druge vrste pravic industrijske lastnine za tak izum UM noče več vzdrževati, pa mora o tem obvestiti izumitelja vsaj tri mesece pred iztekom rednega roka za plačilo pristojbine za vzdrževanje patenta ali katerekoli druge vrste pravic industrijske lastnine. V obeh primerih je UM dolžna izumitelju na njegovo zahtevo in njegove stroške prenesti pravico ter predati za varstvo te pravice potrebno dokumentacijo.

Izumitelj lahko zahteva prenos pravic in dokumentacije iz prejšnjega odstavka najkasneje v treh mesecih od prejema obvestila iz prejšnjega odstavka.

14. člen

Če želi UM v soglasju z izumiteljem prevzeti službeni izum, ki po predpisih o industrijski lastnini ni zaupni, ohraniti v tajnosti, ga ni dolžna zavarovati s patentom ali katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine. V tem primeru je dolžna izumitelju odmeriti in izplačati celotno nagrado v skladu s tem pravilnikom.

Pri odmeri nagrade za izum iz prejšnjega odstavka se upošteva tudi škoda, ki jo izumitelj utрпи, ker izum ni zavarovan s patentom ali s katerokoli drugo vrsto pravic industrijske lastnine.

Če UM presodi, da prevzetega izuma ni smotrno zaščititi po določbah o zaščiti ter po predpisih o industrijski lastnini, ker so stroški zaščite večji od komercialne vrednosti izuma, ji tega ni potrebno storiti. V tem primeru je UM dolžna izumitelju dovoliti, da zaščiti izum v svojem imenu in na svoje stroške.

15. člen

V primeru, da UM v petih letih od prevzema izuma le-tega ne prične gospodarsko izkoriščati, lahko izumitelj oziroma izumitelji zaprosijo za prenos službenega izuma. Izum se prenese na izumitelja oziroma izumitelje kot prosti izum.

16. člen

Izumitelj pridobi pravico do primerne nagrade, ko UM začne gospodarsko izkoriščati popolnoma ali omejeno prevzeti službeni izum. Ta pravica nastane s prevzemom službenega izuma s strani UM in zapade v izplačilo po doseženem dohodku iz gospodarskega izkoriščanja izuma.

Osnova za izračun deležev izumitelja, članice UM in enote članice, v kateri je izumitelj zaposlen, UM ter rektorjevega sklada je vsakokratni bruto dohodek, ki ga UM prejme na podlagi gospodarskega izkoriščanja prevzetega službenega izuma. Osnova za izračun je odvisna tudi od strukture financiranja, kot je določeno v 7. členu tega pravilnika in deleža vložka izumitelja v postopku:

Struktura financiranja glede na 7. člen pravilnika	Delež, ki pripade neposredno izumitelju	Delež, ki pripade članici in raziskovalni skupini, ki je ustvarila izum	Delež, ki pripade UM in rektorjevemu skladu
1. točka	65 %	30 %	5 %
2. točka	50 %	20 %	30 %
3. točka	40 %	25 %	35 %

Delež, ki pripade raziskovalni skupini ali enoti članice, ki je ustvarila izum, mora znašati najmanj 75 % sredstev, do katerih sta upravičeni članica in raziskovalna skupina.

Ne glede na način delitve v tem členu pa se lahko UM, članica in izumitelji s posebnim dogovorom dogovorijo za drugačen način delitve, kar opredelijo v posebnem sporazumu. Tak sporazum morajo podpisati vsi izumitelji oziroma mora imeti primarni izumitelj za podpis takega sporazuma izrecno pooblastilo vsakega od njih.

V primeru, da je izumitelj več oziroma so izumitelji zaposleni na različnih članicah oz. enotah članic, se deleži iz drugega odstavka tega člena ustrezno delijo med vse izumitelje, članice in raziskovalne skupine na podlagi vloženega prispevka, opredeljenega v obvestilu o izumu iz 4. člena tega pravilnika ali pisnega dogovora vseh upravičenih izumiteljev, članic in raziskovalnih skupin, s katerim se določijo deleži izumiteljev, članic in raziskovalnih skupin. Tak dogovor mora biti sklenjen in priložen ob vložitvi obvestila o izumu.

V primeru, da do dogovora iz prejšnjega odstavka med izumitelji ne pride, se šteje, da so vsi enako prispevali k izumu, in sicer tako glede deležev kot tudi glede pomembnosti vloge posameznega izumitelja pri izumu.

V primeru, da je korist iz gospodarskega izkoriščanja v nedenarni obliki, se le-ta razdeli na način, kot ga določijo upravičenci iz drugega odstavka tega člena v pisnem sporazumu.

Deleže iz drugega odstavka tega člena UM posreduje upravičencem najkasneje 15 dni po prejemu vsakokratnega bruto dohodka iz gospodarskega izkoriščanja službenega izuma.

17. člen

Pisarna za prenos tehnologij je pooblaščenca in odgovorna za vsa ravnanja, ki so po tem pravilniku v pristojnosti UM, zlasti pa za:

- sprejemanje in pošiljanje obvestil, pozivanje k dopolnitvam;
- pošiljanje potrdil;
- pripravljanje mnenj;
- vročanje izjav;
- sprejemanje in pošiljanje zahtev;
- vlaganje prijav;
- pošiljanje kopij prijav in vloženih prilog;
- pripravljanje predlogov;
- ostala opravila, ki smiselno izhajajo iz tega pravilnika.

18. člen

Pri sklenitvi pogodb, s katerimi gospodarske družbe ali druge osebe zasebnega prava financirajo raziskovalno delo na UM, so sklenitelji dolžni zagotoviti primerne finančne učinke, ki izhajajo iz morebitne ustvarjene intelektualne lastnine, in vselej zagotoviti vsaj neodplačno nekomercialno uporabo pravic intelektualne lastnine, ki so predmet pogodbe in ne pripadajo UM, za pedagoške in znanstvene potrebe zaposlenih na UM. Sklenitelj pogodbe s strani UM mora poskrbeti, da se v pogodbo vključijo ustrezni dogovori, ki bodo omogočili uveljavitev prihodkov iz naslova intelektualne lastnine. Vnaprejšnji dogovor ob sklenitvi pogodbe, ki UM odreče pravice iz naslova plačila po učinku ustvarjene intelektualne lastnine, ni dopusten.

Ob sklenitvi pogodb z gospodarskimi družbami ali drugimi osebami zasebnega prava je zato potrebno dodati obvezen člen, ki določi finančni učinek za UM v primeru uspešne komercializacije izuma. Načeloma se je potrebno dogovoriti za licenčnino, ki se določi na osnovi neto prodajne vrednosti izdelkov ali storitev, ki izhajajo iz izuma.

Odstopanja od zgornjega načela so možna le ob pisnem soglasju rektorja UM.

Izumitelj, ki po nalogu UM sodeluje v raziskovalni dejavnosti, financirani s strani neproračunskega naročnika, posledica česar je ustvarjen službeni izum, ki ga UM prevzame, in pri čemer se je UM zavezala, da bo na takega neproračunskega naročnika prenesla pravice industrijske lastnine, ki so bile ustvarjene tekom take raziskovalne

dejavnosti, ter da bodo izumitelji deležni le enkratnega pavšalnega plačila, posledica česar so izključene določbe 16. člena tega pravilnika, je ob prenosu pravic na neproračunskega naročnika ali ob prijavi izuma za katerokoli vrsto pravic industrijske lastnine s strani neproračunskega naročnika upravičen do nagrade v enkratnem neto znesku 2.500 EUR, če je izumitelj sam, oziroma do sorazmernega deleža v odvisnosti od medsebojnega sporazuma, če ta obstaja, sicer pa do deleža, izračunanega po enakih delih med vsemi izumitelji, če je le-teh več.

V primeru prenosa pravic industrijske lastnine skladno s prejšnjim odstavkom se ne uporabljajo določbe o delitvi dohodka iz 16. člena tega pravilnika.

19. člen

UM lahko gospodarsko izkorišča izum tudi na način, da ustanovi odcepljeno (spin-off ali spin-out) podjetje, ki izkorišča dotični izum.

V primeru ustanovitve odcepljenega podjetja ima dotični izumitelj prednostno pravico za sklenitev licenčne pogodbe z UM o prevzemu pravice izkoriščanja njegovega patentiranega izuma oziroma za odkup patenta.

20. člen

Izumitelji in UM rešujejo morebitne spore sporazumno.

V primeru, da sporazumne rešitve spora ne bi bilo mogoče doseči, bosta spor stranki reševali v postopku, ki ga predpisuje zakon, ki ureja izume iz delovnega razmerja.

21. člen

Ta pravilnik sprejmeta Senat in Upravni odbor UM. Veljati začne osmi dan po objavi v Obvestilih UM.

22. člen

Za vse izume, za katere so se postopki zaščite že pričeli ali pa so zaključeni, določbe tega pravilnika ne veljajo.

Rektor UM:

prof. dr. Danijel Rebolj, l.r.

Predsednik UO UM:

prof. dr. Mirko Pšunder, l.r.